

GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO MENSA E LE MODALITÀ DI RICARICA DEL BORSELLINO PER L'ANNO ACCADEMICO 2026-2027.

Sul "**Portale dello Studente**", con accesso dall'apposito link presente sulla homepage del sito www.ersucagliari.it, è stata attivata la procedura per la compilazione on line delle domande per il servizio mensa per l'A.A.2026/2027, l'acquisizione delle domande di accesso al servizio ristorazione sarà attiva fino al 30.09.2027.

La presente guida è volta a fornire indicazioni in merito alla procedura di ricarica del borsellino, alla luce delle criticità riscontrate dagli utenti relative alle tempistiche di accredito delle somme, ed alla modalità di presentazione della domanda da parte degli utenti stranieri o di coloro che usufruiscono programmi di mobilità internazionale (Es. Erasmus).

Si raccomanda di utilizzare la modalità di ricarica del borsellino eseguita totalmente tramite il portale dello studente, come di seguito indicato, che garantisce l'accredito delle somme entro le successive 72 ore, pertanto è opportuno effettuare la procedura almeno il giorno antecedente all'effettiva fruizione del servizio, al fine di evitare di recarsi in mensa privi di credito, circostanza che comporta l'impossibilità di fruire dei pasti.

Le altre modalità di pagamento rappresentate nel presente documento richiedono tempistiche di accredito superiori, in quanto subentrano nella procedura soggetti terzi, pertanto si consiglia di utilizzarle solo qualora la fruizione del servizio **NON** debba essere effettuata nei giorni immediatamente successivi alla conclusione della procedura di ricarica.

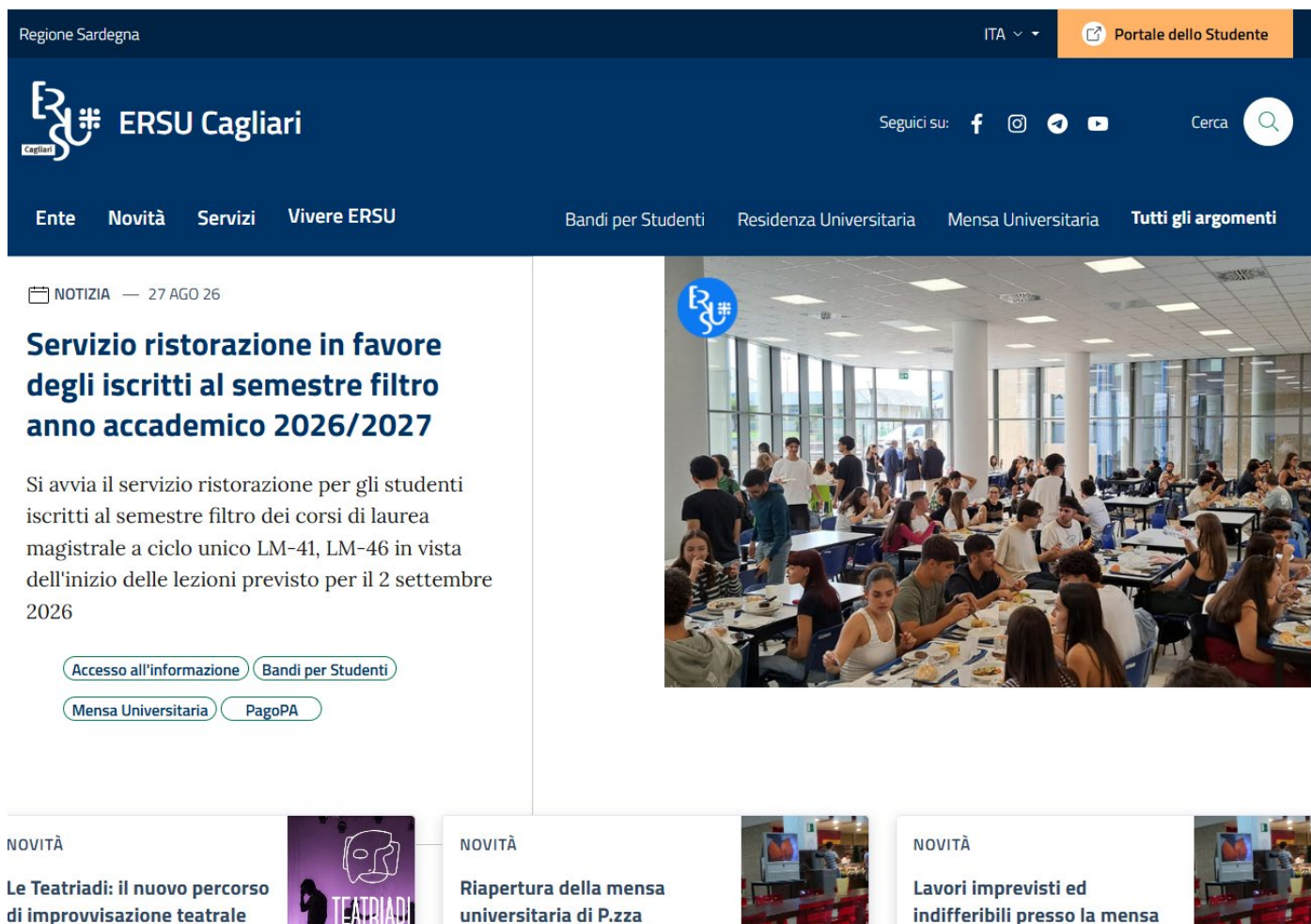
Per accedere al servizio è necessario effettuare tre distinte procedure tramite il Portale dello studente

- 1. Registrazione**
- 2. Presentazione della domanda**
- 3. Ricarica Borsellino**

che di seguito si riepilogano:

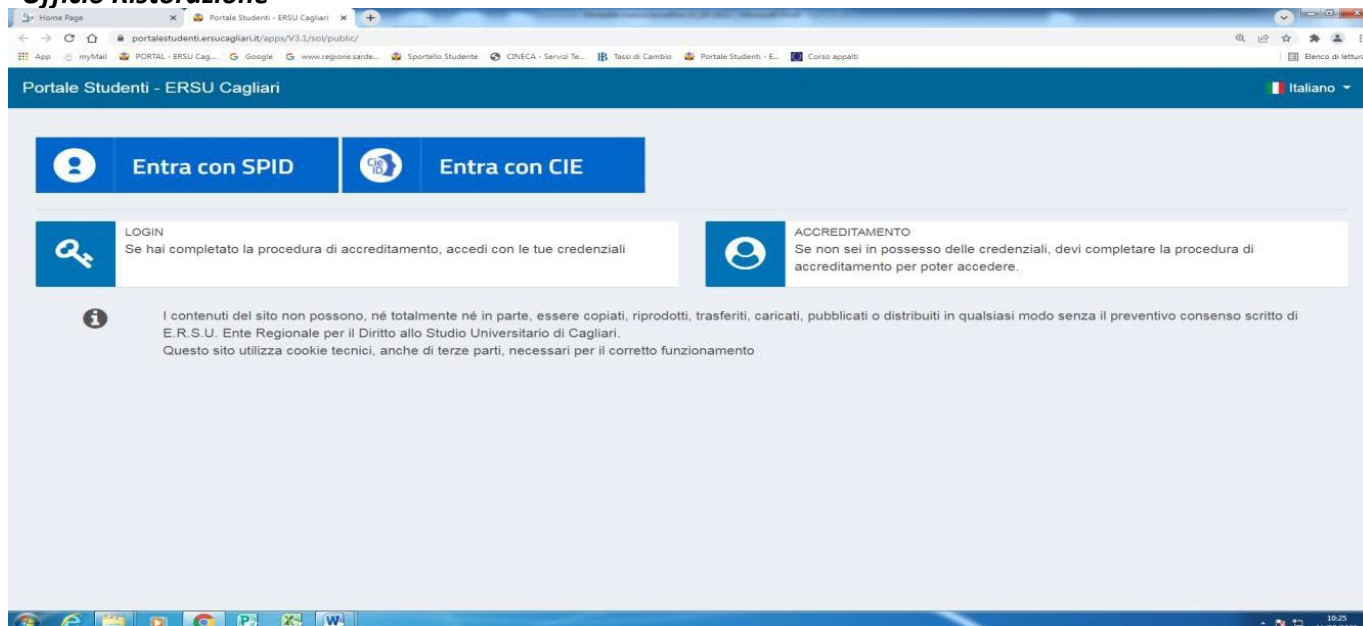
Servizio utenti
Ufficio Ristorazione
REGISTRAZIONE

L'attivazione del servizio della mensa dell'E.R.S.U. di Cagliari, deve essere effettuata esclusivamente tramite il portale dello studente il cui link di accesso si trova nel sito web dell'Ersu di Cagliari in alto a destra, come indicato nel seguente riquadro:



The screenshot shows the ERSU Cagliari website. At the top, there's a navigation bar with 'Regione Sardegna', 'ITA', and a 'Portale dello Studente' button. Below this is the ERSU Cagliari logo and social media links. A main menu includes 'Ente', 'Novità', 'Servizi', 'Vivere ERSU', 'Bandi per Studenti', 'Residenza Universitaria', 'Mensa Universitaria', and 'Tutti gli argomenti'. The main content area features a news article titled 'Servizio ristorazione in favore degli iscritti al semestre filtro anno accademico 2026/2027' dated 27 AGO 26. The article text states: 'Si avvia il servizio ristorazione per gli studenti iscritti al semestre filtro dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico LM-41, LM-46 in vista dell'inizio delle lezioni previsto per il 2 settembre 2026'. Below the text are buttons for 'Accesso all'informazione', 'Bandi per Studenti', 'Mensa Universitaria', and 'PagoPA'. To the right of the article is a large photo of students in a dining hall. At the bottom, there are three 'NOVITÀ' (New) sections: 'Le Teatriadi: il nuovo percorso di improvvisazione teatrale' with a purple graphic, 'Riapertura della mensa universitaria di P.zza' with a photo of the canteen, and 'Lavori imprevisti ed indifferibili presso la mensa' with another photo of the canteen.

Servizio utenti Ufficio Ristorazione



Per accedere alla sezione **Richiesta Mensa** è necessario aver completato l'accREDITAMENTO al suddetto Portale precisando che per **accedere al Portale dello studente**:

- gli utenti devono essere in possesso delle credenziali SPID (almeno di livello 2) o della Carta di Identità Elettronica (CIE);
- gli utenti stranieri/Erasmus possono registrarsi ed accedere al servizio anche senza lo SPID/CIE, indicando nella fase di registrazione di essere utenti stranieri e di non essere in possesso di documenti rilasciati dalle autorità italiane; in tal caso è fondamentale indicare nella sezione anagrafica "**dati residenza**", l'indirizzo dello stato da cui si proviene, mentre nella successiva sezione "**domicilio**", deve essere registrato l'indirizzo in cui si vive in Sardegna, indicando esattamente il codice di avviamento postale numerico, CAP nell'apposito campo.

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

Portale Studenti - ERSU Cagliari

Cittadinanza * GUYANA (Z606)

Sono in possesso di doppia cittadinanza * SI NO

Residenza

Nazione * ITALIA (ITA)

Provincia * Cagliari

Comune * Cagliari

Località *

Indirizzo * Via Il campo Indirizzo è richiesto.

N. Civico * / Il campo N. Civico è richiesto.

C.A.P. * Il campo C.A.P. è richiesto.

Domicilio

Nazione * Il campo Nazione è richiesto.

Provincia

Comune * Il campo Comune è richiesto.

Località * Il campo Località è richiesto.

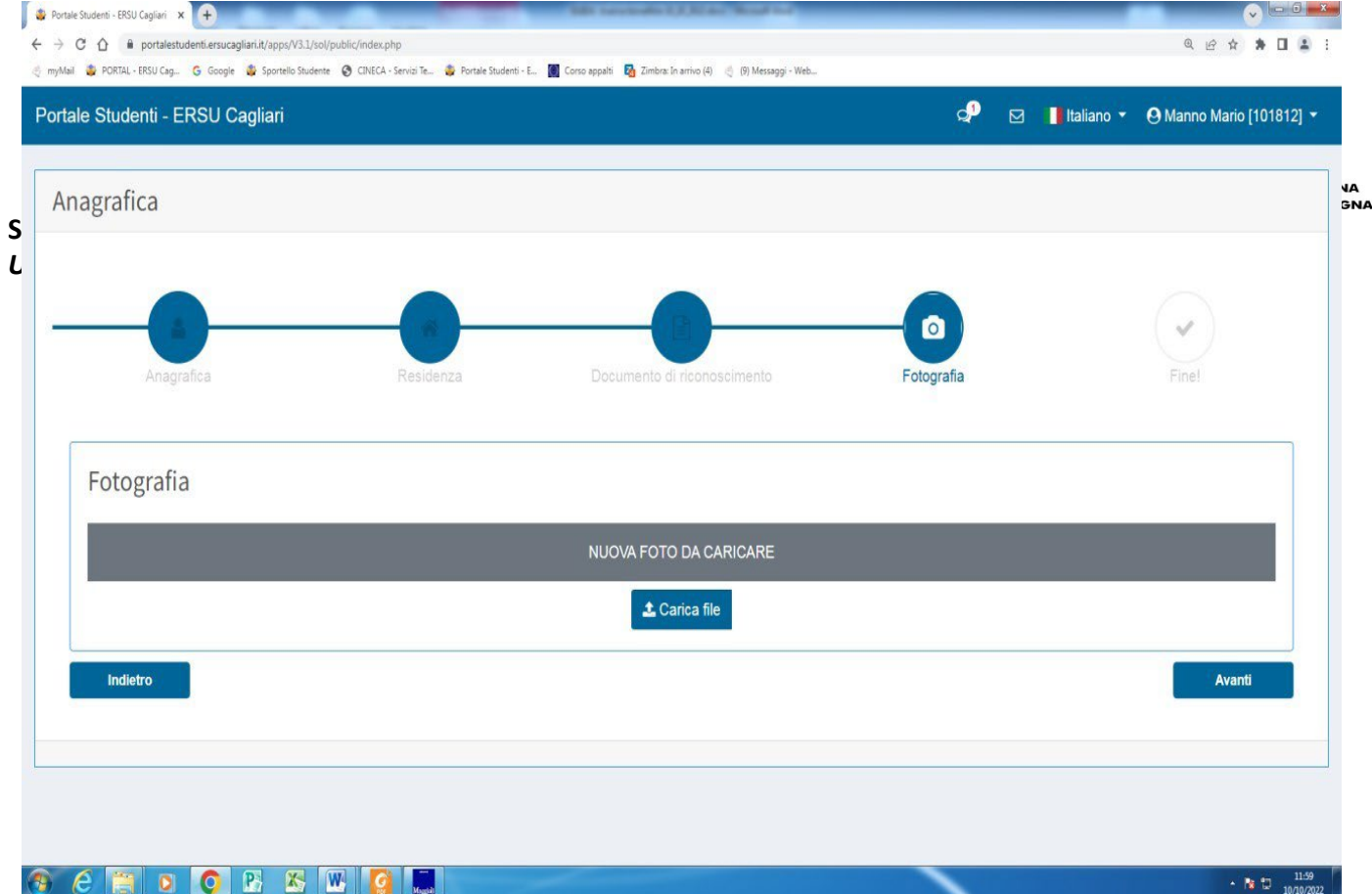
Indirizzo * Il campo Indirizzo è richiesto.

N. Civico * / Il campo N. Civico è richiesto.

C.A.P.

N° di telefono fisso

[Indietro](#) [Avanti](#)



Una volta registrati tutti i dati anagrafici richiesti, gli utenti dovranno scansionare un documento d'identità che deve essere caricato sul portale, nella sezione "Documento di riconoscimento".

Tutti gli utenti dovranno inserire anche una foto del proprio volto, al fine di consentire la verifica dell'identità agli addetti presenti nelle mense, nella sezione "Fotografia".

La foto deve avere le stesse caratteristiche del formato tessera conforme per il rilascio del documento di identità. Deve essere recente (non più di 6 mesi), di dimensioni max 300K in formato JPG a colori di alta definizione con messa a fuoco nitida, contenere solo il viso su sfondo chiaro, con luce uniforme. Il viso deve coprire il 70-80% della foto dalla base del mento alla fronte. La persona fotografata deve avere un'espressione neutra e gli occhi debbono essere aperti e ben visibili, senza flash sul viso e soprattutto non gli occhi rossi. La foto deve essere fatta guardando direttamente la macchina, con viso ben centrato nella macchina e quindi non di profilo. La foto deve mostrare la persona da sola, senza altri oggetti o persone sullo sfondo. Per chi fa uso di occhiali da vista, non devono avere lenti colorate (c.d. "occhiali da sole") e la foto deve mostrare chiaramente gli occhi e non deve avere riflessi del flash sulle lenti (inclinare leggermente il capo). Non si devono indossare occhiali con montatura pesante tale da coprire gli occhi. I capelli non devono coprire il viso ma essere tenuti raccolti all'indietro.

LA TESSERA MENSA NON SARÀ ATTIVATA SE NON SARÀ STATA CARICATA LA FOTOGRAFIA.

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo aver effettuato la registrazione è necessario presentare la domanda mediante la sezione **“Richiesta Mensa”** secondo la schermata di seguito indicata, compilando tutti i campi obbligatori:



The screenshot displays the 'Portale Studenti - ERSU Cagliari' interface. At the top, there's a navigation bar with user information (Rahimi Fatima [112349]) and language settings (Italiano). Below this, a row of service tiles includes 'TICKET', 'ANAGRAFICA', 'IBAN', and 'SCARICA CU'. The main content area features a year selector (2026/2027 is selected) and a grid of service tiles: 'Richiesta Benefici', 'Verifica condizioni posto letto', 'Richiesta Mensa', 'Richiesta scambio posto letto', 'Carica documenti', and 'Modulo elezioni'. The 'Richiesta Mensa' tile is highlighted, showing the text 'Richiesta Mensa per l'a.a. 2026/2027'. A footer section contains a disclaimer and cookie policy information.

E' importante indicare correttamente la voce di riferimento nella schermata di seguito indicata, in quanto a seconda della tipologia selezionata la tariffa di riferimento può cambiare in maniera sostanziale (Per maggiori dettagli si invia a consultare il “Regolamento e carta del servizio ristorazione” A.A.2026/2027)

<https://www.ersucagliari.it/wp-content/uploads/2026/09/RegolamentoCartaServiziRistorazione2026.pdf>

Servizio utenti Ufficio Ristorazione

Portale Studenti - ERSU Cagliari

Richiesta Mensa - Tipologia Utenza

Io sottoscritto/a Rahimi Fatima (codice fiscale: RHIMFTM07E59Z2001) dichiaro

Tipologia di Utenza di appartenenza per la richiesta di beneficio

- ☐ Studenti iscritti ad una delle Università con sede in Cagliari (vedi art. 5 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione) non partecipanti al concorso di Richiesta Benefici 2026/2027.
- ☐ Studenti partecipanti ad iniziative di scambio tra studenti europei per lo studio o l'effettuazione di un tirocinio in un paese membro dell'Unione Europea: **progetto ERASMUS (o iniziative analoghe)** (vedi art. 5 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Studenti comunitari ed extra comunitari partecipanti ad iniziative di scambio culturale; studenti iscritti ad altri atenei ospiti per brevi soggiorni; giovani stranieri partecipanti a programmi di mobilità e volontariato; (**iniziative e programmi diversi dal progetto Erasmus** vedi art. 7 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Borsisti dell'Università ed enti pubblici di ricerca che operano o collaborano con l'Università di Cagliari, (ad esempio C.N.R. INAF, INFN. Mo.So.S, etc) (vedi art. 7 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Frequentanti master di primo e secondo livello e/o corsi T.F.A. (Tirocinio Formativo Attivo) per il sostegno, per il periodo strettamente necessario alla frequenza (vedi art. 7 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Iscritti a corsi singoli dell'Università (vedi art. 7 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Studenti già in possesso di laurea iscritti ad altro corso di pari livello (vedi art. 7 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Studenti pendolari Scuole Medie Superiori con sede in Cagliari (vedi art. 7 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Personale non docente Università e degli Enti pubblici di ricerca (vedi art. 7 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Ricercatori e titolari assegni di ricerca Università (vedi art. 7 Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione, N.B. si accede al servizio al prezzo stabilito nel Regolamento senza riduzioni in base all'ISEE)
- ☐ Dipendenti ERSU Cagliari
- ☐ Professori universitari (N.B. Per docenti universitari si intendono le categorie dei ricercatori confermati, degli associati e degli ordinari)
- ☐ Utenti dell'E.R.S.U. di Sassari, ospiti per motivi di studio debitamente documentati, nella città di Cagliari, per il periodo strettamente necessario all'effettuazione della predetta attività

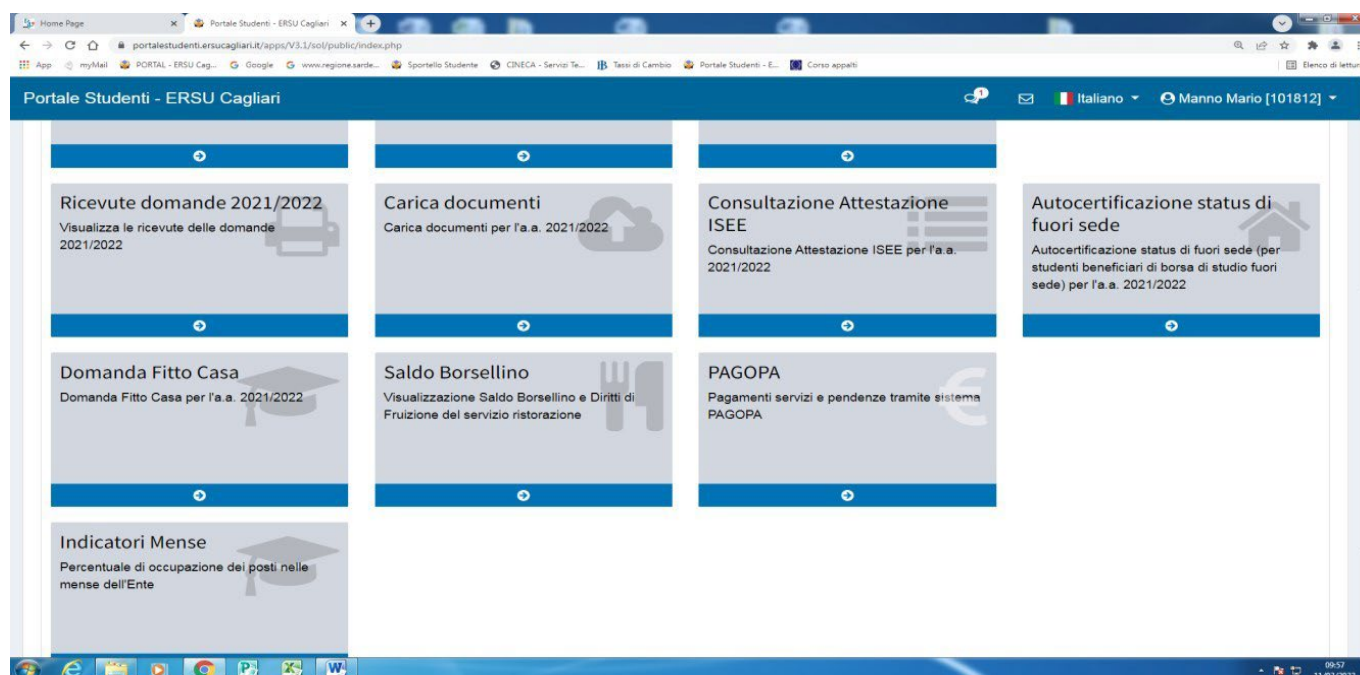
[← Indietro](#) [Salva e Continua](#)

Una volta conclusa la domanda viene inviata una e-mail di conferma all'indirizzo registrato nella sezione anagrafica e **dopo circa 60 minuti il programma rilascia un Qr code** (che rappresenta la tessera mensa), che deve essere attivato tramite l'app. **"APPappai ERSU-CA"**, e presentato all'operatore della mensa per accedere al servizio.

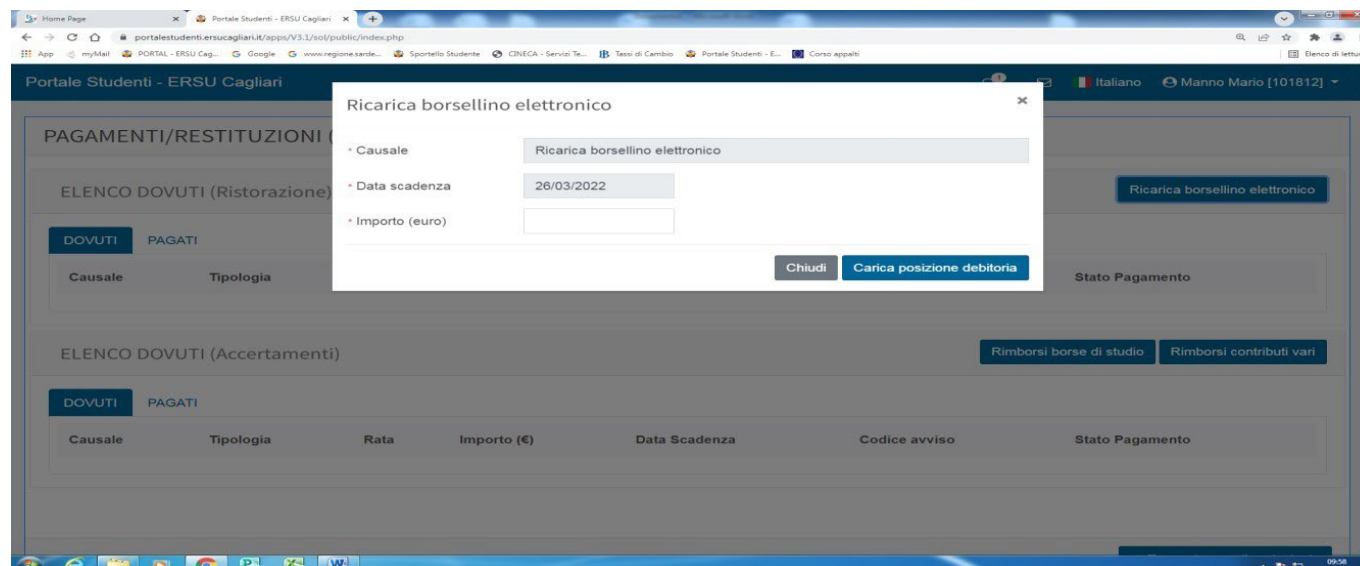
Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

RICARICA BORSELLINO

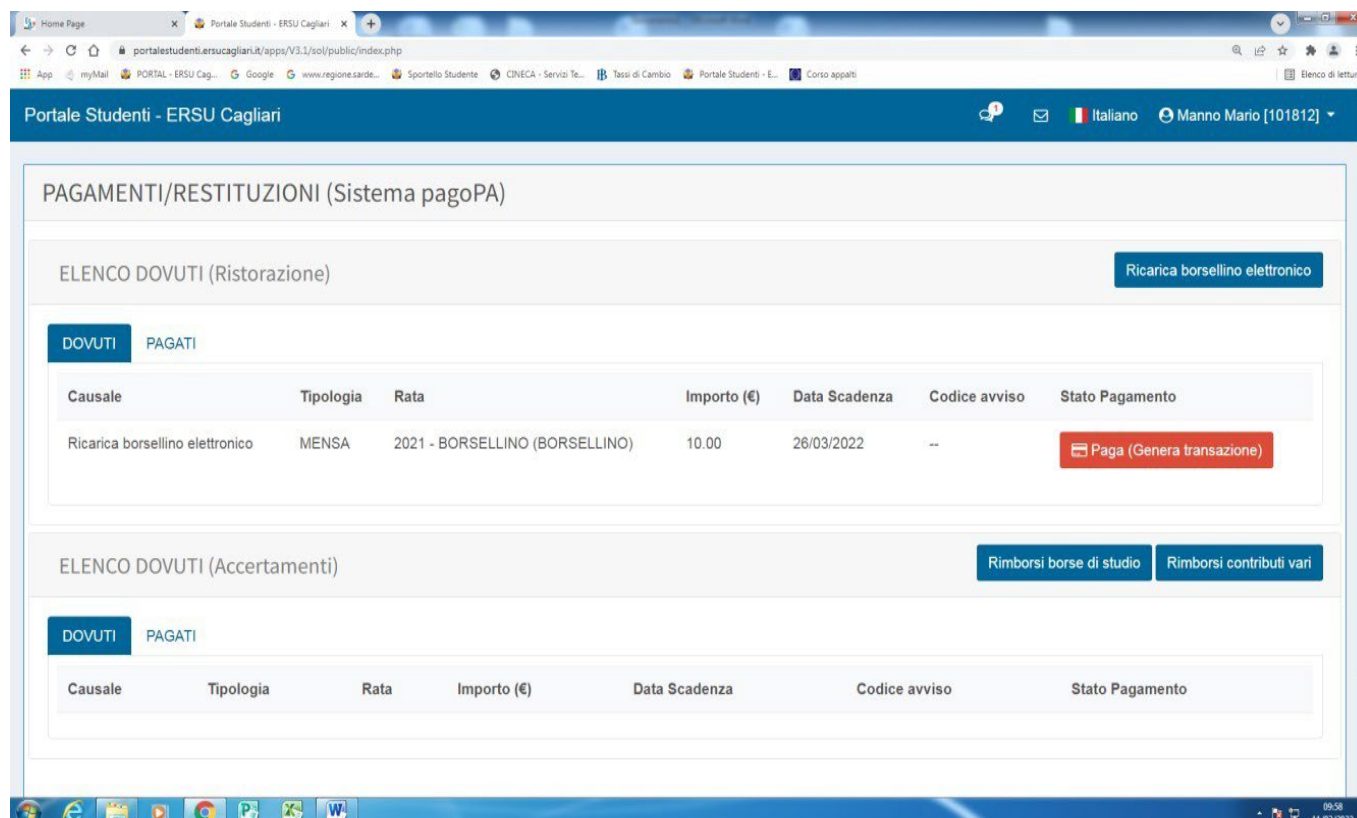
Una volta presentata la domanda, per accedere al servizio è necessario ricaricare il borsellino mediante la sezione PAGOPA come riportato nella seguente schermata; si precisa inoltre che la sezione **"Borsellino"**, è indipendente dalla domanda di mensa, pertanto è possibile ricaricare il borsellino tramite la sezione PAGOPA, impostando la pagina personale anche in accademici antecedenti (es A.A. 2024/25).



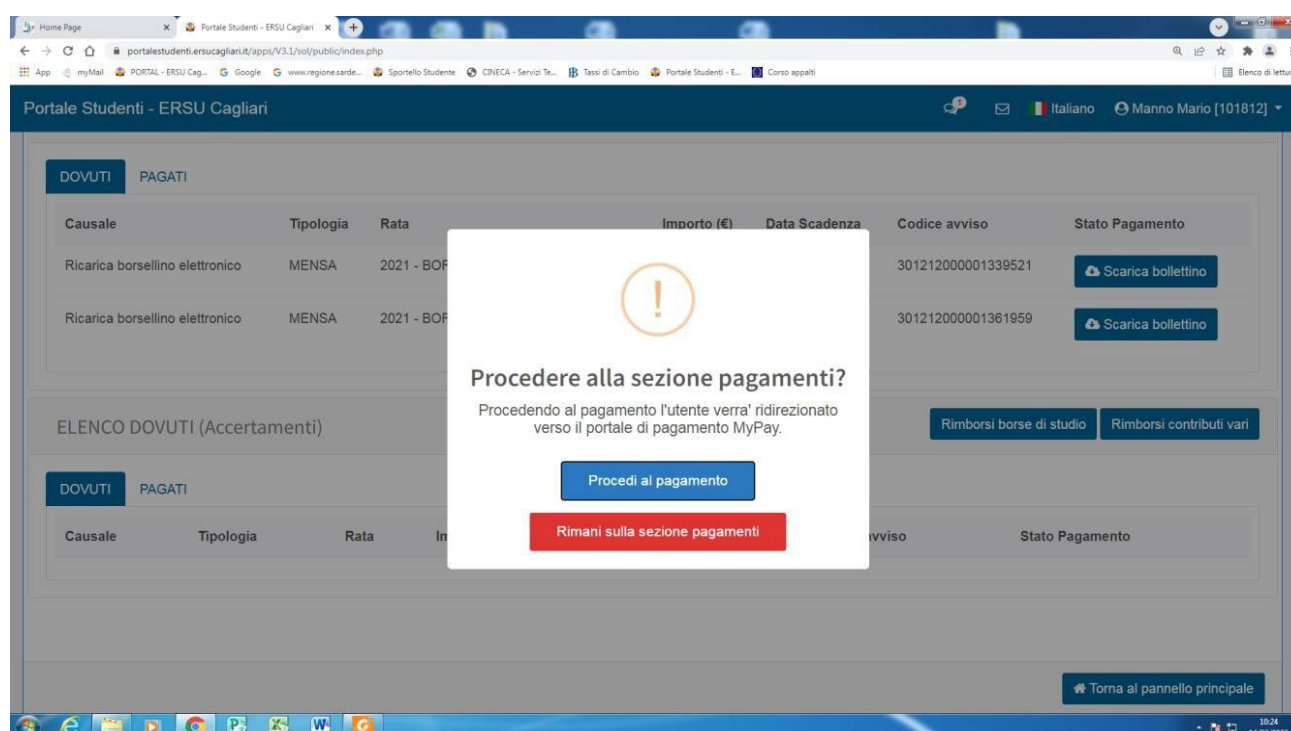
Cliccando nella sezione PAGOPA appare la schermata **"ricarica borsellino elettronico"** in cui bisogna indicare l'importo che si intende ricaricare;



Il programma presenterà la schermata per generare il pagamento tramite il sistema PAGOPA

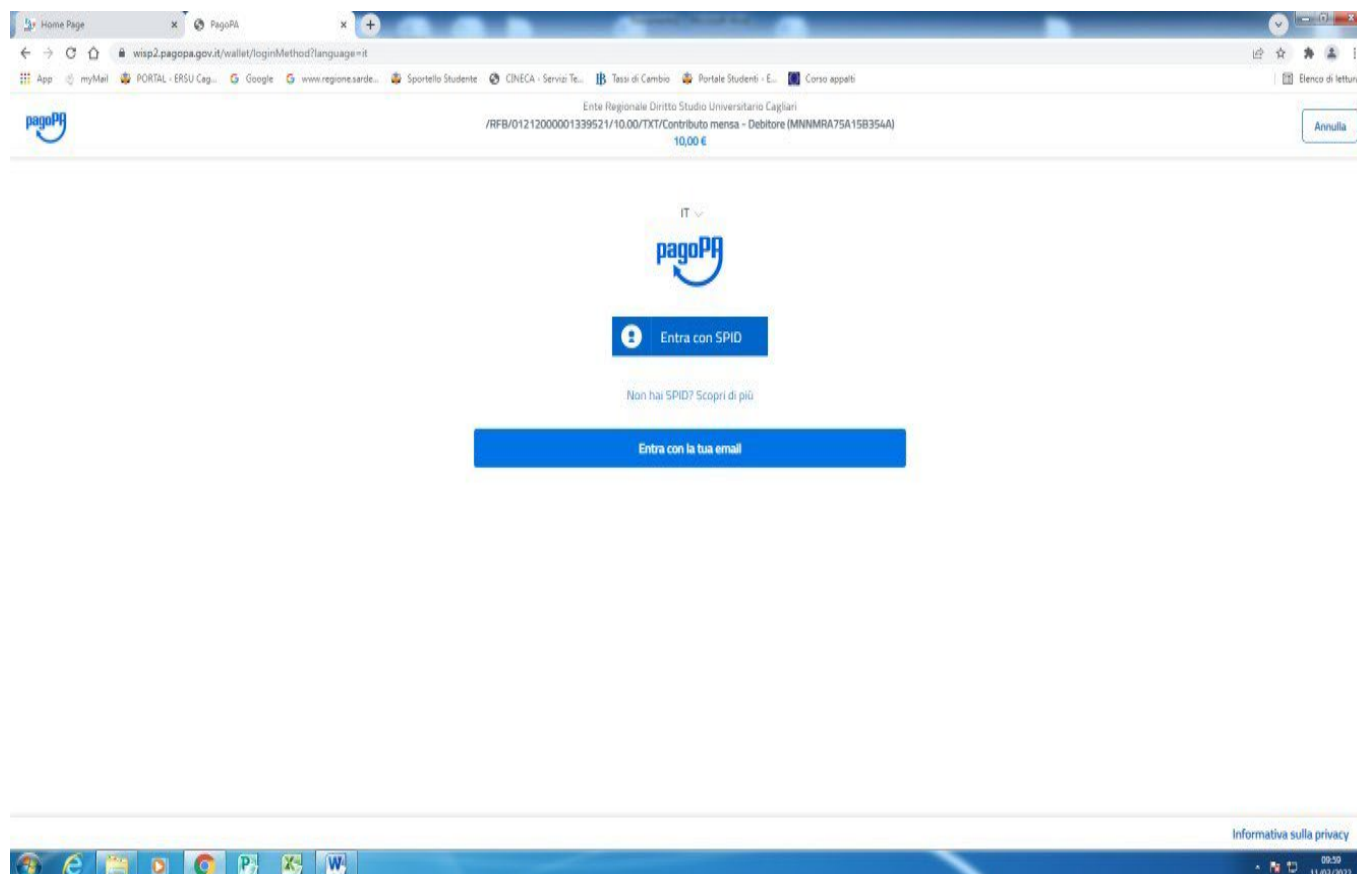


Mediante la schermata successiva è possibile effettuare il pagamento diretto che consente la ricarica del borsellino senza uscire dalla procedura, cliccando sul tasto **procedi al pagamento:**



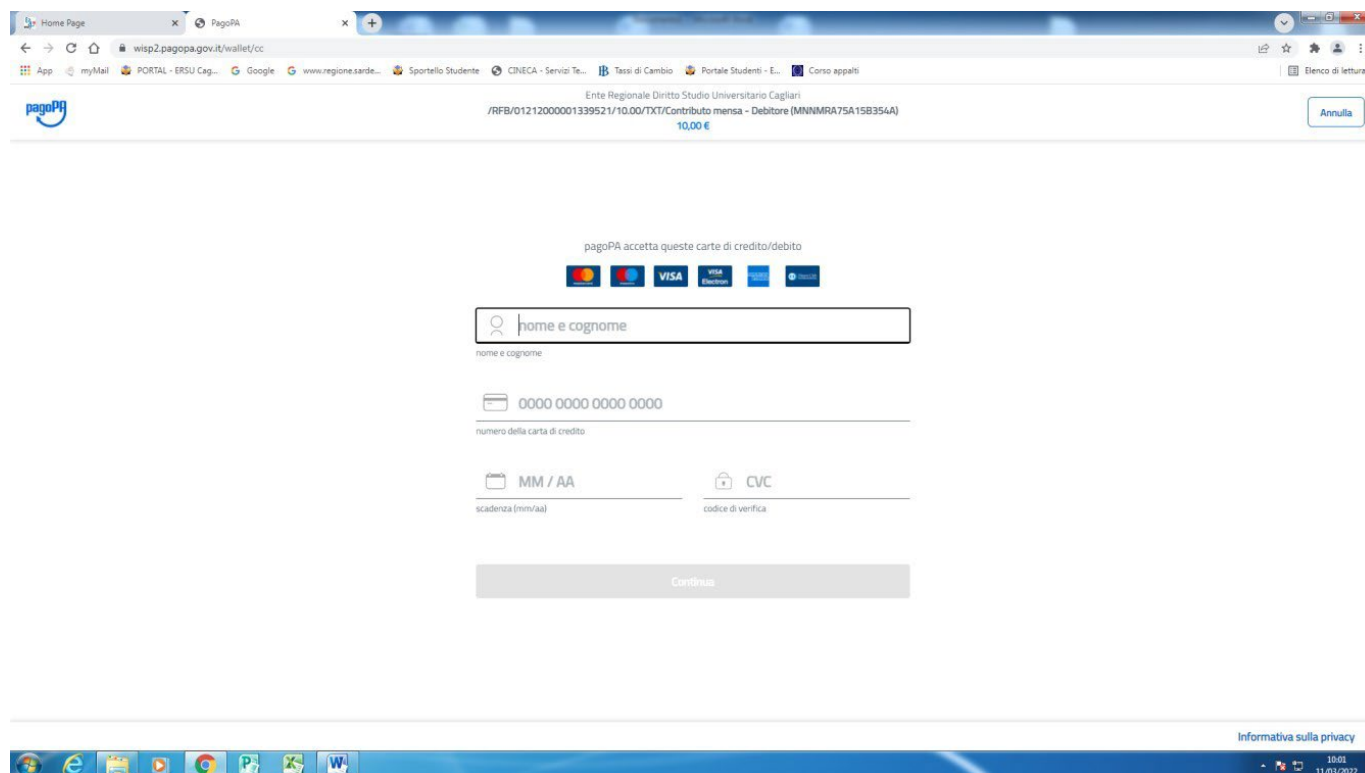
Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

A questo punto è necessario accedere al pagamento tramite SPID:



Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

Il pagamento deve essere effettuato tramite carta di credito/prepagata, indicando i dati richiesti nella seguente schermata:



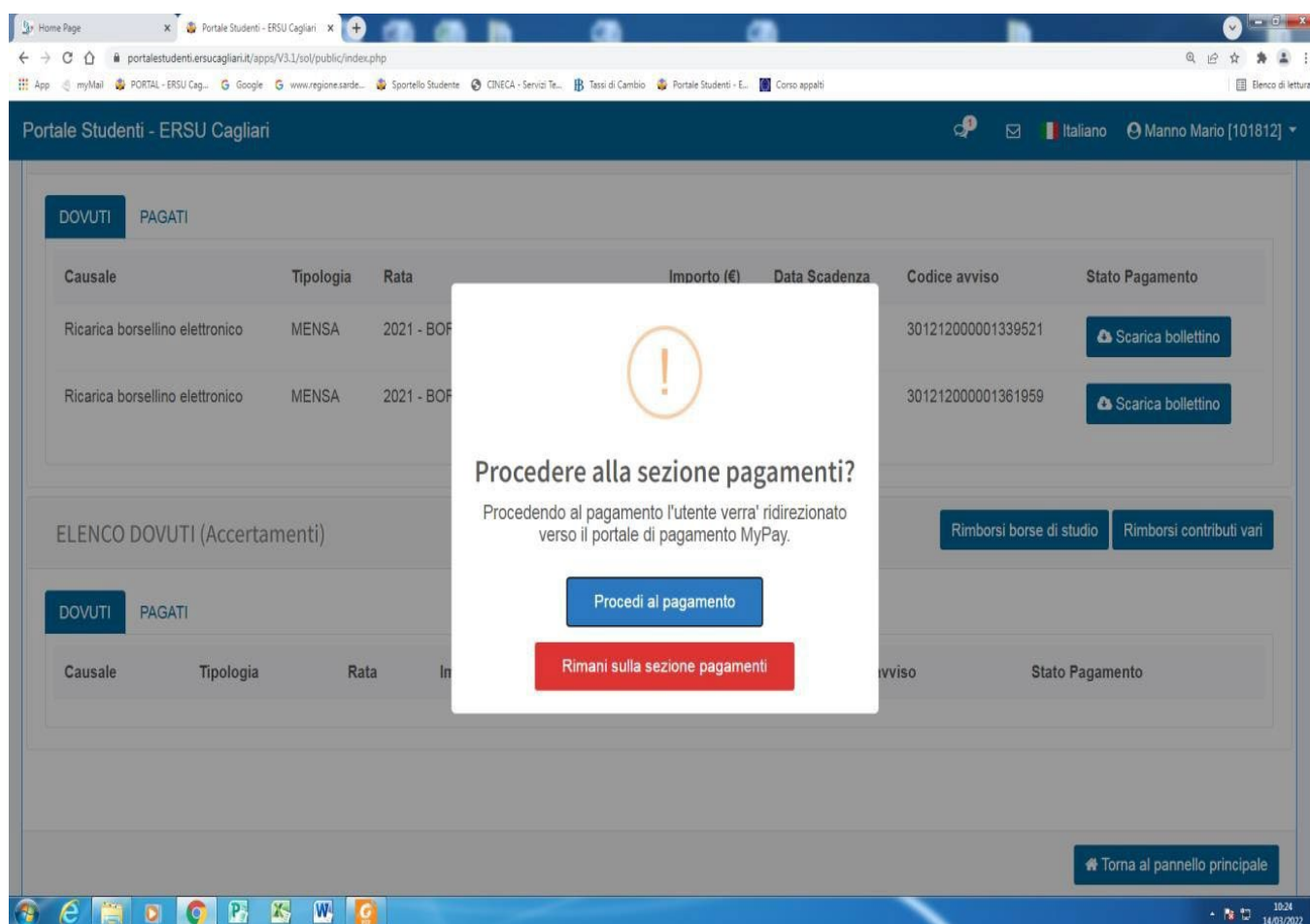
The screenshot shows a web browser window with the URL wisp2.pagopa.gov.it/wallet/cc. The page header includes the logo of the Ente Regionale Pro Su Deretu a S'istudiu Universitariu de Casteddu and the text "Ente Regionale Diritto Studio Universitario Cagliari". The main content area displays the pagoPA logo and the text "pagoPA accetta queste carte di credito/debito" followed by logos for Mastercard, American Express, VISA, and VISA Electronica. Below this, there are input fields for "nome e cognome", "numero della carta di credito" (displaying "0000 0000 0000 0000"), "scadenza (mm/aa)" (displaying "MM / AA"), and "codice di verifica" (displaying "CVC"). A "Continua" button is located at the bottom of the form. The browser's address bar and taskbar are visible at the top and bottom of the screenshot.

La suddetta procedura è interamente gestita dalla piattaforma, e consente di effettuare una ricarica quasi immediata, in quanto una volta conclusa l'operazione, l'accredito della somma nel borsellino, avviene nell'arco di alcune ore e comunque non oltre le 72 ore successive.

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

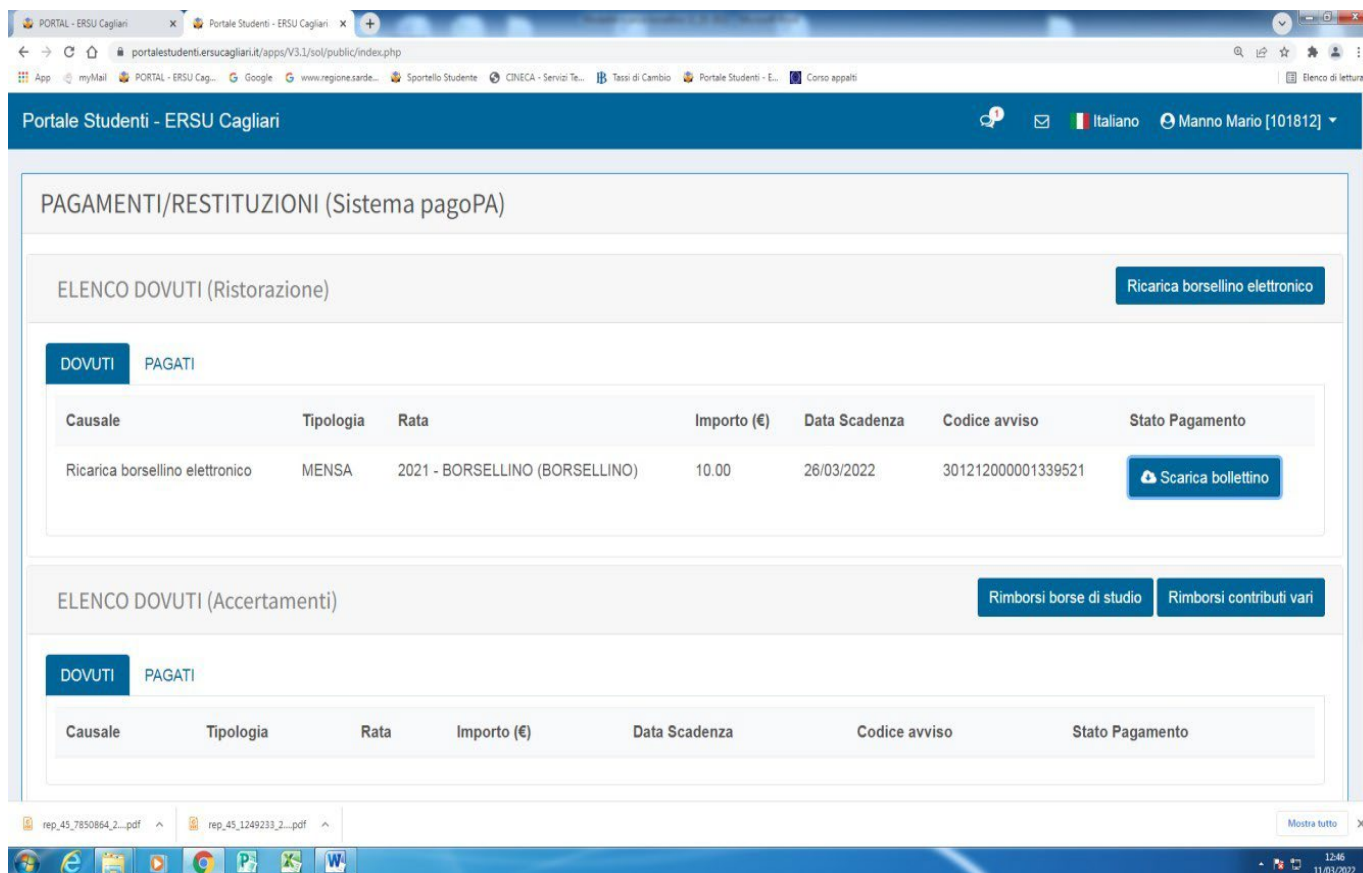
In alternativa è possibile pagare il bollettino presso un operatore abilitato, cliccando il tasto ***“rimani sulla procedura pagamenti”*** e **come indicato nelle due schermate successive**, scaricare il bollettino per poi effettuare il pagamento tramite le banche, le poste, i tabacchini ecc....; **in tal caso la procedura di accredito richiede molto più tempo, infatti in alcuni casi può essere necessario attendere fino a 15 giorni**, in quanto aumentano il numero di passaggi di denaro e di soggetti interessati nella procedura.

Si raccomanda pertanto di effettuare preferibilmente la ricarica all'interno della piattaforma, possibilmente qualche giorno prima dell'effettiva fruizione del servizio.



The screenshot shows the 'Portale Studenti - ERSU Cagliari' interface. A modal dialog box is centered on the screen with the title 'Procedere alla sezione pagamenti?' (Proceed to the payment section?). The dialog contains the text: 'Procedendo al pagamento l'utente verrà ridirezionato verso il portale di pagamento MyPay.' (Proceeding with payment, the user will be redirected to the MyPay payment portal). There are two buttons in the dialog: a blue 'Procedi al pagamento' (Proceed to payment) button and a red 'Rimani sulla sezione pagamenti' (Stay in the payment section) button. The background shows a table of payments with columns: Causale, Tipologia, Rata, Importo (€), Data Scadenza, Codice avviso, and Stato Pagamento. Two rows are visible, both for 'Ricarica borsellino elettronico' (Electronic wallet recharge) with a 'MENZA' (Canteen) tipology. To the right of the table, there are buttons for 'Scarica bollettino' (Download slip) and 'Rimborsi borse di studio' / 'Rimborsi contributi vari' (Study grants / Various contributions). At the bottom right, there is a 'Torna al pannello principale' (Return to main panel) button. The browser's address bar shows the URL 'portalestudenti.ersucagliari.it/apps/V3.1/sol/public/index.php'.

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione



Portale Studenti - ERSU Cagliari

PAGAMENTI/RESTITUZIONI (Sistema pagoPA)

ELENCO DOVUTI (Ristorazione) [Ricarica borsellino elettronico](#)

DOVUTI	PAGATI					
Causale	Tipologia	Rata	Importo (€)	Data Scadenza	Codice avviso	Stato Pagamento
Ricarica borsellino elettronico	MENSA	2021 - BORSELLINO (BORSELLINO)	10.00	26/03/2022	301212000001339521	Scarica bollettino

ELENCO DOVUTI (Accertamenti) [Rimborsi borse di studio](#) [Rimborsi contributi vari](#)

DOVUTI	PAGATI					
Causale	Tipologia	Rata	Importo (€)	Data Scadenza	Codice avviso	Stato Pagamento

In caso di credito insufficiente o dimenticanza della ricarica, gli **utenti** potranno usufruire di un margine di tolleranza sul saldo, andando in negativo **fino a un massimo di -5,19 €** (pari all'importo del pasto di quinta fascia). Il debito dovrà essere sanato obbligatoriamente con la ricarica successiva.

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione
Attivazione APP- "APPappai ERSU-CA",

Lo studente, dopo aver effettuato l'accesso al Portale dello Studente-ERSU Cagliari, potrà accedere alle varie funzionalità offerte dall'ambiente.

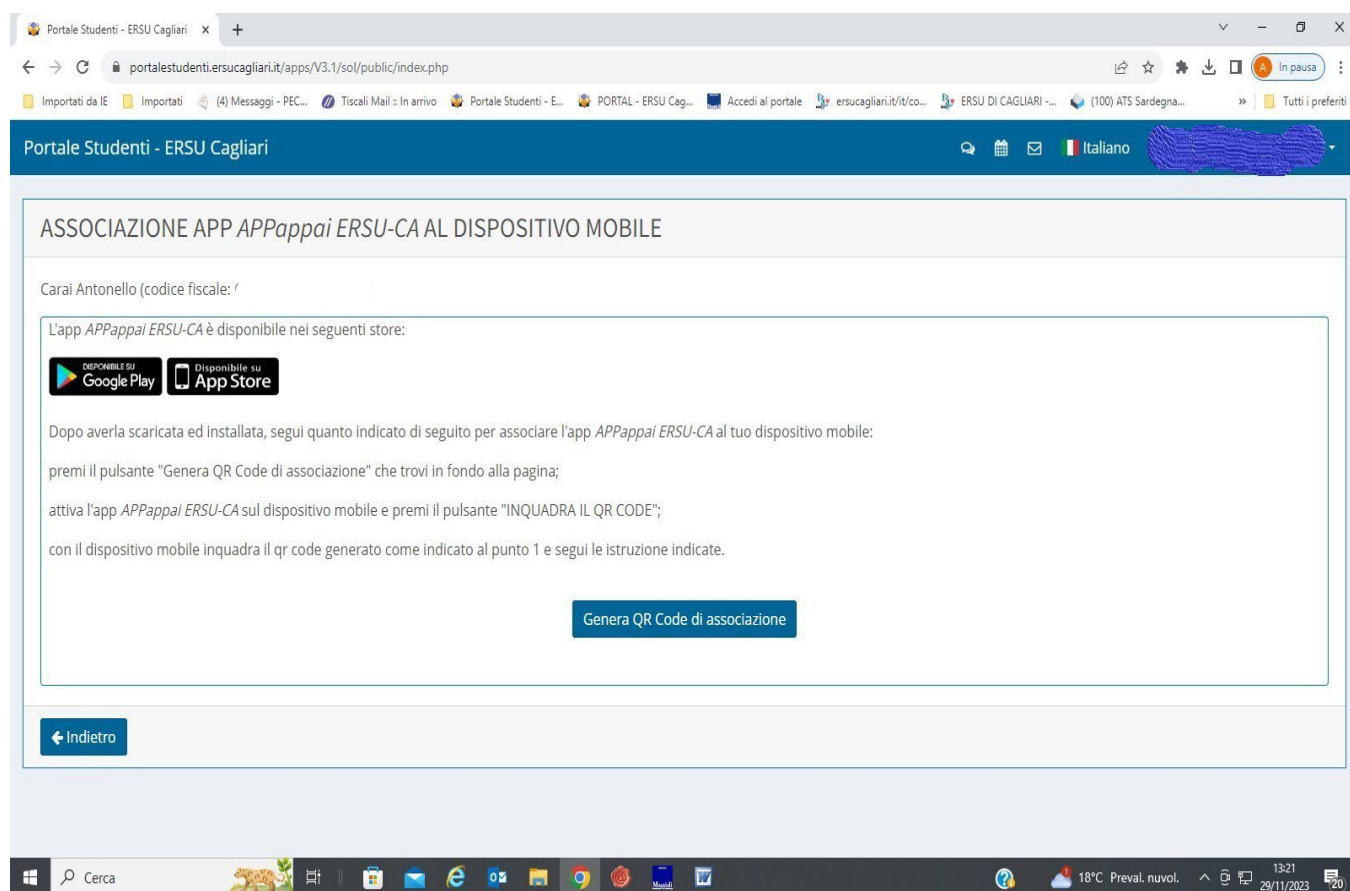


Nello specifico, per attivare l'APP per l'accesso alla mensa, dovrà utilizzare la funzione "**Attivazione APP Accesso Mensa**". L'accesso sarà consentito solo agli utenti con un diritto di fruizione valido.



Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

Sarà qui possibile associare l'APP, precedentemente scaricata sul proprio dispositivo mobile, alla propria utenza del Portale dello Studente-ERSU Cagliari. La pagina di associazione riporta i link per effettuare l'installazione dell'APP e le istruzioni per procedere con l'associazione.



Portale Studenti - ERSU Cagliari

ASSOCIAZIONE APP APPappai ERSU-CA AL DISPOSITIVO MOBILE

Carai Antonello (codice fiscale: /

L'app APPappai ERSU-CA è disponibile nei seguenti store:

Dopo averla scaricata ed installata, segui quanto indicato di seguito per associare l'app APPappai ERSU-CA al tuo dispositivo mobile:

premi il pulsante "Genera QR Code di associazione" che trovi in fondo alla pagina;

attiva l'app APPappai ERSU-CA sul dispositivo mobile e premi il pulsante "INQUADRA IL QR CODE";

con il dispositivo mobile inquadra il qr code generato come indicato al punto 1 e segui le istruzioni indicate.

[Genera QR Code di associazione](#)

[← Indietro](#)

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

L'associazione avverrà inquadrando, tramite l'APP precedentemente scaricata, il QR Code generato premendo il pulsante **"Genera QR Code di associazione"**.

Il QR code verrà generato dal sistema trascorsi almeno 60 minuti"

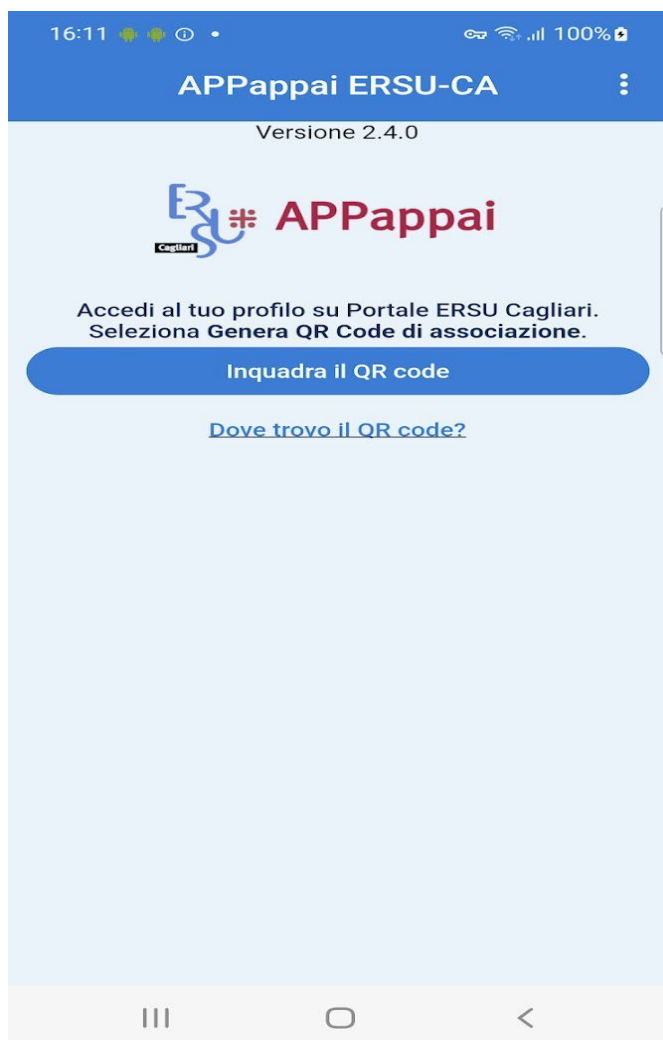


Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

APP

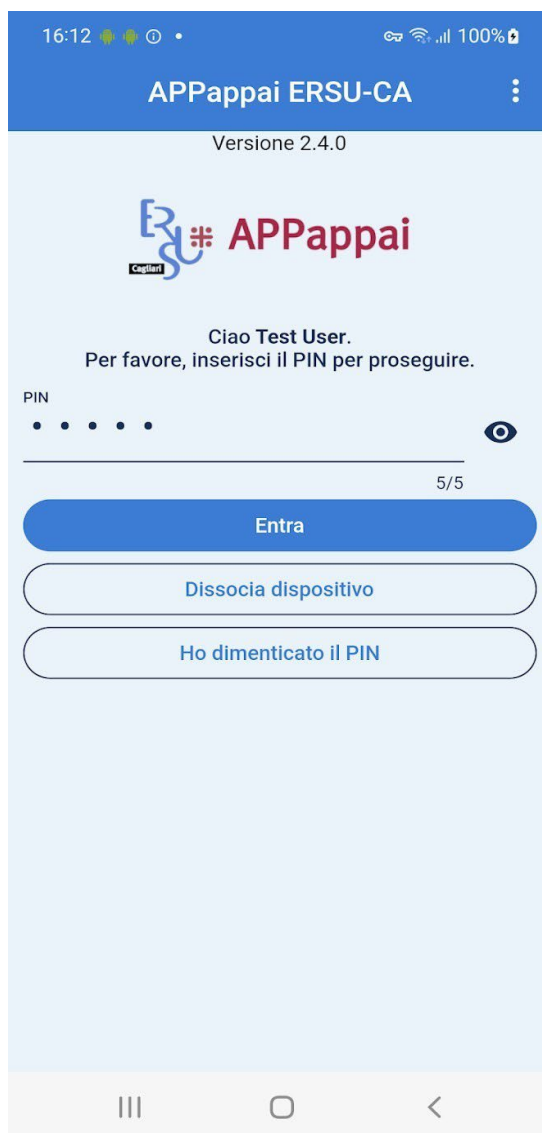
Al primo accesso è necessario associare l'APP al proprio profilo inquadrando il QrCode generato nella propria area riservata Portale dello Studente–ERSUCagliari, nella sezione “Attivazione APP Accesso Mensa”.

Dopo la lettura del QrCode verrà chiesto di definire un PIN numerico a 5 cifre che verrà richiesto per i successivi accessi all'APP.



Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

Per eseguire i successivi accessi è necessario digitare il PIN impostato nella fase di associazione.



The screenshot shows the login interface of the APPappai ERSU-CA application. At the top, the status bar displays the time 16:12, battery level at 100%, and signal strength. The app header is blue with the title 'APPappai ERSU-CA' and a version number 'Versione 2.4.0'. Below the header, the app logo is displayed, followed by a greeting 'Ciao Test User.' and a prompt 'Per favore, inserisci il PIN per proseguire.' A PIN input field with five dots and a toggle icon is shown, with a '5/5' character count indicator. Three buttons are visible: a blue 'Entra' button, and two white buttons with blue borders labeled 'Dissocia dispositivo' and 'Ho dimenticato il PIN'. The bottom of the screen shows the standard Android navigation bar.



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI

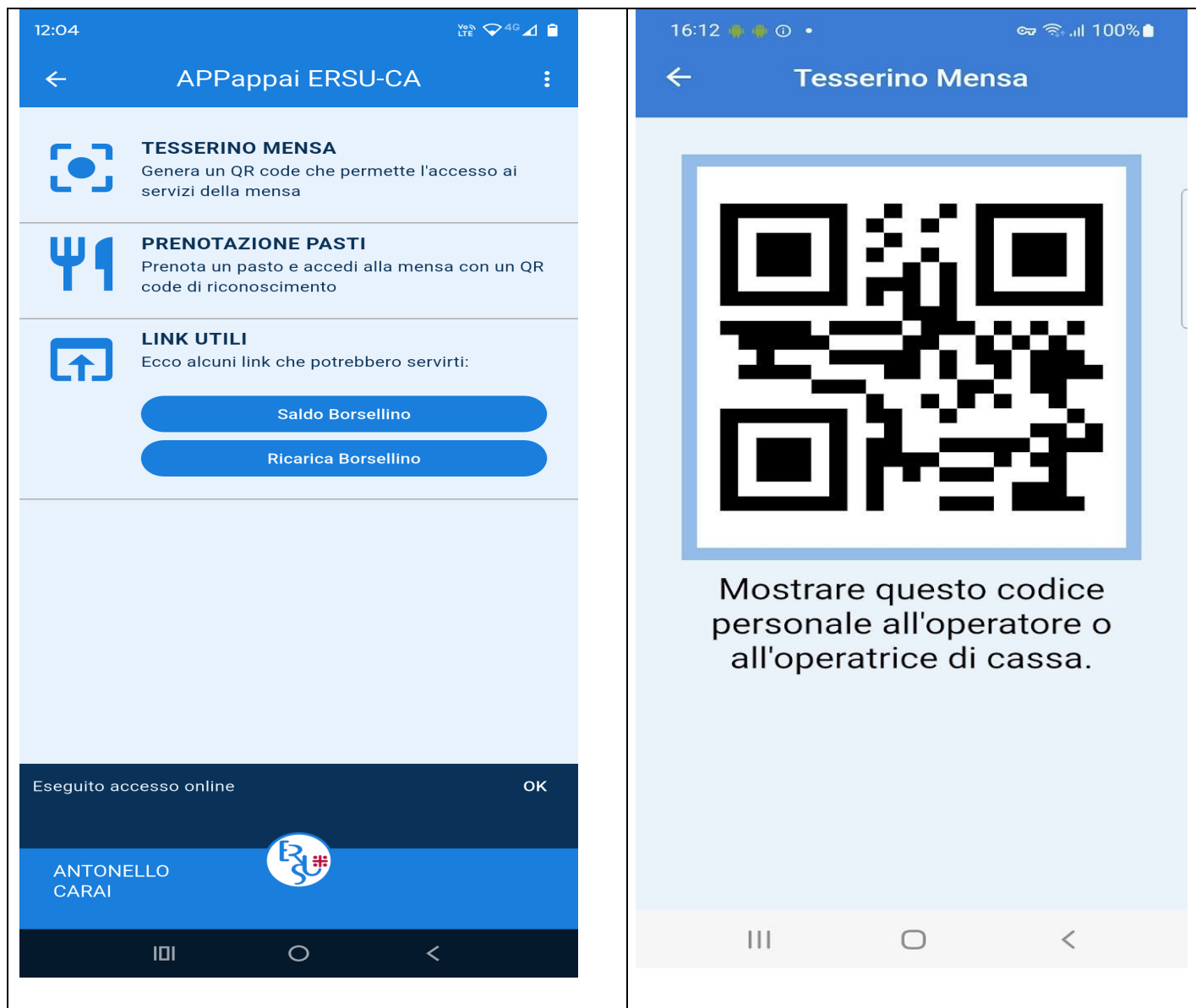
Servizio utenti
Ufficio Ristorazione



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

Utilizzando la funzione **"Tesserino Mensa"** sarà quindi possibile generare il QrCode da mostrare agli operatori del fine linea mensa. Nell'applicazione sono presenti i link al saldo del borsellino ed alla ricarica dello stesso.



Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

L'applicazione contiene anche la funzione prenotazione pasti con la quale è possibile prenotare un pasto nelle **mense abilitate**. Si ricorda che la **prenotazione è vincolante ed impegnativa per l'utente**.

Si raccomanda la **massima puntualità** nel rispetto degli orari di prenotazione in quanto non sono consentite disdette, oltre l'orario limite, i lunch box prenotati e non ritirati saranno comunque addebitati sulla tessera dell'utente.



Per ulteriori informazioni o chiarimenti è possibile inviare un ticket tramite l'apposizione sezione del portale.

Il Responsabile dell'Ufficio Ristorazione

Dott. Antonello Carai

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

FAQ SERVIZIO RISTORAZIONE

1. Ho provato a ricaricare il borsellino, ma una volta avvenuta la transazione mi dà errore, come se non fosse avvenuta.

La ricarica avviene sul sistema PagoPa, che dispone fino a 72 ore di tempo per dare la risposta all'ERSU dell'avvenuto pagamento. Le eventuali segnalazioni potranno essere pertanto inoltrate decorso il termine di 72 ore dalla ricarica non ancora accreditata.

L'operazione di ricarica dovrà essere effettuata con un congruo anticipo e, prima di recarsi in mensa, si raccomanda di verificare il saldo del proprio borsellino elettronico:

E' necessario verificare sul portale della Sua banca l'esito dell'operazione ed eventualmente scaricare la ricevuta del pagamento pagoPA, utile per eventuali verifiche successive e/o di rivolgersi alla sua banca per chiedere lo storno dell'addebito.

Può visionare tutti i suoi pagamenti di ricarica del borsellino elettronico anche sul sito <https://pagopa.regione.sardegna.it/> Il sistema PagoPa ha fino a 72 ore di tempo per dare la risposta all'ERSU, dell'avvenuto pagamento, pertanto eventuali segnalazioni dovranno essere pertanto inoltrate decorso il termine di 72 ore.

2. Ho ricaricato il borsellino giorni fa, ma ad oggi ancora non risulta nel saldo.

Si può verificare il buon fine del pagamento anche attraverso la piattaforma PagoPa della Regione Sardegna, <https://pagopa.regione.sardegna.it/> Ersu non ha responsabilità delle eventuali transazioni non riportate nella piattaforma e pertanto, qualora la transazione non risulti, si invita a verificare direttamente la correttezza della transazione con la propria banca.

3. E' possibile avere il rimborso del credito residuo derivante dall'acquisto dei pasti non consumati?

No. A norma della nostra carta dei servizi non è possibile il rimborso del credito derivante dall'acquisto dei pasti, nemmeno al termine dell'anno accademico, ovvero in caso di rinuncia agli studi. Il credito permarrà entro e non oltre il quinto anno dall'ultimo utilizzo e si potrà utilizzare in futuro in caso di re-iscrizione all'Università di Cagliari a qualsiasi titolo (2a laurea, master, scuola di specializzazione, dottorato, collaborazione, borsa di ricerca, tirocinio, docenza, etc).

4. L'erogazione dei pasti senza glutine è necessario essere provvisti di un certificato medico o è sufficiente un'autocertificazione?

L'autocertificazione non è valida per motivi medici. Essendo la celiachia una patologia, su disposizione del dirigente, è richiesta una certificazione medica che attesti la diagnosi. I pasti privi di glutine sono erogati esclusivamente presso le mense di via Premuda, piazza Michelangelo e Cittadella di Monserrato, Oristano e Nuoro. La mensa di via Trentino attualmente non dispone di spazi separati di lavorazione per la produzione, in

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

totale sicurezza alimentare, senza contaminazioni di sorta, dei pasti privi di glutine così come prescritto dall'Azienda Sanitaria Locale.

La Carta dei servizi di ristorazione contiene il modulo da compilare per chiedere la dieta priva di glutine, da inviare alla PEC istituzionale ersuca.direzionegenerale@pcert.postecert.it

5. Sono una studentessa che usufruisce dei pasti vegani, è possibile usufruire dei pasti vegani nella mensa di piazza Michelangelo?

Sì. Oltre tutte le altre mense universitarie, è altresì possibile richiedere un pasto vegano presso la mensa di Piazza Michelangelo semplicemente comunicandolo direttamente al Responsabile di sala.

6. Sono uno studente pendolare beneficiario di borsa di studio. Ho diritto ai pasti gratuiti?

Gli utenti beneficiari di borsa di studio con lo status di pendolare usufruiscono di n. 138 pasti gratuiti per l'intero anno accademico, con un massimo di due pasti giornalieri, a fronte della riduzione della borsa di studio prevista dal bando borse di studio.

7. Gli iscritti al cd. "semestre filtro" dei corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, in lingua italiana, della Facoltà di Medicina e Chirurgia, attivati dall'Università degli studi di Cagliari, possono usufruire del servizio ristorazione?

Gli iscritti al cd. "semestre filtro" dei corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, in lingua italiana, della Facoltà di Medicina e Chirurgia, attivati dall'Università degli studi di Cagliari, composto da almeno il 51% di attività didattiche in presenza, potranno usufruire del servizio ristorazione, con le modalità previste del presente regolamento del servizio ristorazione dell'Ente.

8. Gli utenti che frequentano il Dottorato di ricerca di Interesse Nazionale possono accedere al servizio mensa?

Sì. In condizioni pari a quelli degli altri frequentanti il dottorato di ricerca.

9. Sono beneficiario di borsa di studio per il semestre aggiuntivo. Dopo quanto tempo dal conseguimento della laurea decadono i benefici mensa? Se ho ancora pasti disponibili, posso continuare ad usufruirne sino ad esaurimento?

Possono accedere al servizio ristorazione i soli utenti regolarmente iscritti. Nel momento del conseguimento della laurea cessa il requisito dell'iscrizione all'Università, l'utente pertanto dovrà astenersi dall'utilizzare il servizio ristorazione e conseguentemente la tessera mensa verrà sospesa.

10. Sono iscritta all'università di Cagliari al corso di abilitazione per insegnanti, visto lo status di studente, è possibile usufruire dei pasti mensa?

Nella domanda di accesso al servizio ristorazione è necessario barrare la voce << Studentesse e studenti frequentanti i master di primo e di secondo livello dell'Università degli Studi di Cagliari che si tengono in sedi di corsi di laurea (per l'AA 2026/27: Cagliari, Oristano, Nuoro, Olbia e Pavia), corsi T.F.A. (Tirocinio Formativo Attivo) per il

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

sostegno, per il periodo strettamente necessario alla frequenza del master e dei corsi T.F.A.;>> con una la tariffa equivalente alla fascia 5, senza diritto ad agevolazioni sulla base dell'ISEE. Si potrà frequentare la mensa per il periodo strettamente necessario alla frequenza del master e dei corsi singoli.

11. Ho ricevuto una e-mail in cui si dichiara che la mia tessera per accedere alla mensa verrà bloccata in quanto neolaureato. Dovrei iniziare la scuola di specializzazione, prima di quella data posso inviare richiesta di rinnovo tessera?

No. Per accedere al servizio mensa è necessario possedere 3 requisiti in contemporaneamente:

1. avere presentato domanda di accesso;
2. avere credito sufficiente o pasti gratuiti;
3. essere iscritto all'Università.

Con il conseguimento della laurea, cessando lo status di studente universitario, cessa anche il diritto ad usufruire del servizio ristorazione, pertanto si potrà ripresentare domanda di accesso al servizio, a decorre dal perfezionamento dell'iscrizione alla scuola di specializzazione.

Possono quindi accedere al servizio ristorazione i soli utenti iscritti, nel momento del conseguimento della laurea verrà meno il requisito dell'iscrizione all'Università, l'utente dovrà astenersi dall'utilizzare il servizio ristorazione e la tessera mensa verrà sospesa.

12. Sono uno studente iscritto ai corsi singoli. Devo dichiarare l'ISEE?

Agli iscritti ad un corso singolo dell'università, come da Regolamento mensa, viene attribuita la fascia massima.

L'ISEE può essere dichiarato soltanto dagli utenti universitari.

13. Sono uno studente beneficiario di borsa di studio con lo status di fuori sede, quanti pasti gratuiti ho diritto?

Gli utenti beneficiari di borsa di studio con lo status di fuori sede hanno diritto a n. 275 pasti gratuiti (valore del servizio detratto dalla borsa di studio, con possibilità di utilizzo del servizio per un massimo di due pasti al giorno), mentre gli utenti in sede avranno diritto ad un pasto gratuito al giorno in aggiunta alla borsa di studio.

14. Mi è stato disabilitato il QR code, come mai?

E' caso frequente che la foto non sia stata caricata o che sia stata caricata non correttamente.

E' pertanto necessario seguire le seguenti istruzioni:<<Una volta completata la domanda tutti gli utenti, compresi coloro che hanno fatto domanda di borsa e/o alloggio, dovranno procedere a trasmettere, attraverso la sezione ANAGRAFICA - modifica i tuoi dati anagrafici (cliccare il pulsante "Avanti" sino ad arrivare alla sezione "fotografia") del portale, qualora non lo avessero fatto in precedenza, una propria fotografia formato **JPG** che mostri chiaramente il viso dell'utente senza che siano visibili altri soggetti.>>

La foto deve essere pienamente conforme alle prescrizioni indicate. Pertanto è necessario caricare una nuova foto in formato JPG, verificando l'orientamento (verticale), che mostri chiaramente il viso in primo piano, senza occhiali

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

da sole, copricapo o altri accessori che rendono il soggetto difficile da identificare, in particolare non devo essere presenti altri soggetti oltre al dichiarante.

15. Quali caratteristiche tecnico-qualitative deve avere la foto da allegare alla sezione "fotografia" del portale, per evitare il blocco della tessera?

La foto deve avere le stesse caratteristiche del formato tessera conforme per il rilascio del documento di identità. Deve essere recente (non più di 6 mesi), di dimensioni max 300K in formato JPG a colori di alta definizione con messa a fuoco nitida, contenere solo il viso su sfondo chiaro, con luce uniforme. Il viso deve coprire il 70-80% della foto dalla base del mento alla fronte. La persona fotografata deve avere un'espressione neutra e gli occhi debbono essere aperti e ben visibili, senza flash sul viso e soprattutto non gli occhi rossi. La foto deve essere fatta guardando direttamente la macchina, con viso ben centrato nella macchina e quindi non di profilo. La foto deve mostrare la persona da sola, senza altri oggetti o persone sullo sfondo. Per chi fa uso di occhiali da vista, non devono avere lenti colorate (c.d. "occhiali da sole") e la foto deve mostrare chiaramente gli occhi e non deve avere riflessi del flash sulle lenti (inclinare leggermente il capo). Non si devono indossare occhiali con montatura pesante tale da coprire gli occhi. I capelli non devono coprire il viso ma essere tenuti raccolti all'indietro.

16. Sono uno studente straniero e sono in una situazione di disagio economico. Come posso avere i pasti gratis. ?

<<Gli utenti stranieri in condizioni di particolare disagio economico, opportunamente documentate, possono accedere gratuitamente e senza limiti al servizio di ristorazione se non beneficiari di borsa di studio concessa dall'ERSU o da altri Enti o Istituzioni per il corrente anno accademico. Per la documentazione da presentare all'Ufficio Ristorazione per la valutazione della condizione economica e patrimoniale - che dovrà contenere l'esplicita indicazione relativa allo stato di disagio economico -, si fa rinvio al bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio e posti alloggio.> Si può fare pertanto domanda di gratuità tramite ticket allegando l'attestazione della situazione del disagio economico, aggiornata quantomeno al 2025, tradotta legalmente, che deve essere prodotta e rilasciata da una autorità del suo paese. Non vengo prese in considerazione le autocertificazioni.

17. Sono impossibilitato a utilizzare lo smartphone, come potrei mangiare in mensa senza attivare l'APP e relativo QR-code?

Solo gli utenti ipovedenti possono accedere in mensa con il solo QR code statico rilasciato dall'ufficio ristorazione, senza attivare l'APP.

Non è possibile una modalità alternativa di accesso.

18. Ho fatto la richiesta per l'App "APPappai ERSU-CA", nel momento in cui accedo al sito Ersu per generare il Qr-code, ricevo il messaggio che non sono abilitato nonostante abbia concluso la registrazione, come posso fare?

Come previsto dalla nostra carta dei servizi, la tessera mensa viene stata attivata trascorsi 60 minuti dalla



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

compilazione della domanda.

Servizio utenti
Ufficio Ristorazione

19. Ho presentato l'ISEE 2026 e risulta che per il pagamento della mensa dovrei essere nella 3^a fascia, però pago lo stesso come se fossi nella 5^a.

L'Attribuzione alla 5^a fascia avviene se si dichiara un ISEE ordinario, non conforme e non per il DSU. Si ricorda che l'attestazione ISEE deve essere in corso di validità alla data prevista nei rispettivi bandi e riportare la dicitura "*Si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario*" e non dovrà contenere annotazioni dell'Agenzia delle Entrate relative ad omissioni/difformità. Al fine di attribuirle la fascia di competenza dovrà attivarsi in tempi brevi per richiedere un'attestazione ISEE conforme a quanto previsto dal bando (ISEE per il diritto allo studio, e senza annotazioni), che l'ERSU acquisirà direttamente dalla Banca dati INPS.

Per saperne di più, consulta:

Il Regolamento per il servizio ristorazione alla pagina web: <https://www.ersucagliari.it/servizio/servizio-ristorazione/>