



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU  
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



REGIONE AUTÒNOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

**Servizio Amministrativo**  
**Ufficio Appalti e Contratti**

**LETTERA DI INVITO**  
**(Contratti sotto soglia comunitaria – Criterio del minor prezzo)**

**Procedura negoziata, ex art. 36 co. 2 lett. b) del dlgs 50/2016, con il criterio del minor prezzo, mediante richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico regionale "Sardegna Cat", per l'affidamento della "fornitura di elettrodomestici vari occorrenti alle residenze degli studenti di proprietà dell'E.R.S.U."**

**Rif. App. 49PO/2017 - CIG ZD81EDBB8A**

**Importo a base d'asta € 27.049,18 + IVA**

**Scadenza presentazione offerte 18/07/2017 ore 23:59**

**Gara 19/07/2017 ore 08:00**

## SOMMARIO

Premesse .....	3
Cause di esclusione e soccorso istruttorio .....	5
1. Oggetto, durata, importo a base di gara, finanziamenti e pagamenti .....	5
2. Soggetti ammessi alla gara .....	6
3. Requisiti di partecipazione .....	6
4. Subappalto .....	7
5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione .....	7
6. Modalità di presentazione della documentazione .....	8
7. Termine e modalità di presentazione delle offerte .....	9
8. Contenuto della Busta di qualifica – “Documentazione Amministrativa” .....	10
9. Contenuto della Busta Economica “Offerta economica” .....	14
10 Operazioni di gara .....	17
11 Chiarimenti -Quesiti .....	20
12 Comunicazioni – Messaggistica .....	20
13 Ulteriori disposizioni .....	21
14 Definizione delle controversie .....	21
15 Trattamento dei dati personali .....	22

## Premesse

Con la presente, si comunica che l'ERSU indice, con Determinazione a contrarre del Direttore del Servizio Gestione Mense ed Alloggi n.257 del 06/06/2017, una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, da determinarsi mediante offerta a prezzi unitari, per l'affidamento della "fornitura di elettrodomestici vari occorrenti alle residenze degli studenti di proprietà dell'E.R.S.U."; pertanto, si invitano gli Operatori Economici a presentare offerta predisposta nel rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nella presente lettera di invito e come meglio specificato nel Capitolato Speciale Prestazionale e Descrittivo (CSPD).

L'appalto è costituito in un lotto unico d'aggiudicazione, in quanto la fornitura è di per sé indivisibile e deve essere fornita secondo le modalità di esecuzione indicate nel CSPD.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di Sardegna CAT (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), per il quale sono in corso le attività di adeguamento al rinnovato contesto normativo di cui al D.Lgs. n. 50/2016 (nel prosieguo, Codice), e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di una RDO rivolta a 10 (dieci) operatori economici, individuati dal R.d.P per la fase di Progettazione/Esecuzione, iscritti ed abilitati all'interno della categoria merceologica "AC27 – Elettrodomestici vari".

La gara e i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

- dalle norme contenute nella presente lettera d'invito, e in tutti gli atti in essi richiamati;
- dal Decreto legislativo n. 50 del 18/4/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- dal Decreto legislativo n. 56 del 19/4/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- dal Regolamento di esecuzione ed attuazione di cui al D.P.R. 207/2010 in quanto vigente;
- dal Decreto legislativo settembre 2011, n. 159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010 n. 136", e successive modifiche e integrazioni Legge 6 novembre 2012, n. 190 contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. dal Codice Civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali
- dal Codice Civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali;
- dalla Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio (Unione europea) 14 marzo 2007, n. 2007/2/CE (Direttiva "INSPIRE");

- dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i. (di seguito CAD).
- dalla Linea Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- dalla Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 274 del 23 novembre 2016;
- dalla Linea Guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell’esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all’art. 80, comma 5, lett. c) del Codice” approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1293 del 16 novembre 2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 2 del 3 gennaio 2017;
- dalla L.R. 7 agosto 2007, n.5 recante “Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell’appalto” ed in particolare l’art. 8;

Per partecipare alla presente procedura, l’Operatore Economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all’art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella home page del Portale all’indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Gli Operatori che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Il Responsabile del Procedimento per la fase di progettazione/esecuzione (L.R. 5/2007) è il Sig. Michele Puddu – e-mail [ersuca.serv.gma@gmail.com](mailto:ersuca.serv.gma@gmail.com)

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento (L.R. 5/2007) è la dott.ssa Angela Maria Porcu - e-mail [angelaporcuersuca@gmail.com](mailto:angelaporcuersuca@gmail.com).

Il Progetto, disponibile sul portale SardegnaCAT e sul profilo committente ed approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Gestione Mense ed Alloggi n. 257 del 06/06/2017, si compone dei seguenti elaborati:

- a) Capitolato Speciale Prestazionale e Descrittivo (CSPD);
- b) Modulo offerta a prezzi unitari.

La documentazione di gara, disponibile sul portale SardegnaCAT e sul profilo committente e approvata con Determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 199 del 21/06/2017, è composta da:

- c) Lettera d'invito;
- d) Modulistica;
- e) Patto di Integrità;
- f) Codice di Comportamento.

#### **Cause di esclusione e soccorso istruttorio**

Cause di esclusione: sono indicate nel testo con le formule "a pena di esclusione", "è causa di esclusione" o similari ed evidenziate con il simbolo ► all'inizio del paragrafo nel quale sono inserite.

Soccorso istruttorio: i casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. n. 50/2016, sono evidenziate con il simbolo ■ all'inizio del paragrafo nel quale sono inserite.

#### **1. Oggetto, durata, importo a base di gara, finanziamenti e pagamenti**

- 1.1. L'appalto ha come oggetto la "fornitura di elettrodomestici vari occorrenti alle residenze degli studenti di proprietà dell'ERSU" elencate all'art. 1 del CSPD.
- 1.2. Il contratto avrà validità fino al completamento della fornitura e comunque non oltre 12 mesi dalla stipula e secondo le modalità indicate all'art. 6 del CSPD.
- 1.3. L'importo a base di gara è di **€ 27.049,18 + IVA**, la fornitura sarà a misura. Non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto pertanto non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sono previsti conseguentemente costi aggiuntivi per la sicurezza.
- 1.4. L'appalto è finanziato con fondi Bilancio E.R.S.U.
- 1.5. Il pagamento del corrispettivo della fornitura verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e secondo le modalità di cui all'art. 9 del CSPD.
- 1.6. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

## 2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli Operatori Economici indicati dall'articolo 45, co. 2, lett. a), b), c), d), e), f), g) del D.lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale prescritti dai successivi paragrafi.
- 2.2. È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.
- 2.3. I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto (art. 47 co. 2 del dlgs 50/2016).
- 2.4. ► Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, co. 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- 2.5. ► I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 2.6. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

## 3. Requisiti di partecipazione

- 3.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso, al fine della partecipazione alla gara, dei seguenti **requisiti minimi di partecipazione**:
- 3.2. ► **Requisiti di carattere generale (DGUE Parte III: Motivi di esclusione – lettera A, B, C, D)**  
Ai sensi dell'art. 80 "Motivi di esclusione" del D.lgs. n. 50/2016, non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:
  - 1) ► le condizioni ostative di cui all'art. 80 "Motivi di esclusione" del D.lgs. n. 50/2016;
  - 2) ► le condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni di Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che

siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

- 3) ► nel caso di operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, oppure prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto e dei singoli contratti attuativi della medesima).

3.3. ► **Requisito di idoneità professionale** ex art. 83 co. 1 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 (**DGUE Parte IV: Criteri di selezione – lettera A: Idoneità, n.1**):

► **Iscrizione, per attività inerenti la fornitura oggetto di gara, ai registri tenuti dalla Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura o Iscrizione nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato e comunque ogni iscrizione in registri o albi se prescritta dalla legislazione vigente per l'esercizio, da parte del concorrente:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete, deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- b) nell'ipotesi di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice la relativa iscrizione deve essere posseduta dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

#### 4. Subappalto

4.1. E' ammesso il subappalto (cfr. art. 8 CSPD).

#### 5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

5.1. La verifica dei requisiti sarà effettuata d'ufficio dalla Stazione Appaltante, per quanto disponibile presso le Amministrazioni competenti al rilascio delle pertinenti dichiarazioni; se le relative notizie non fossero disponibili con le modalità predette, la comprova sarà effettuata mediante richiesta scritta all'Operatore Economico.

5.2. Ai sensi dell'art. 36 co. 5 del dlgs 50/2016, la verifica dei requisiti avviene sull'aggiudicatario. La stazione appaltante può, comunque, estendere le verifiche agli altri partecipanti.

## 6. Modalità di presentazione della documentazione

- 6.1. ► Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara dovranno essere inviate esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico e sottoscritte con firma digitale, **a pena di esclusione**.
- 6.2. ► Tutte le dichiarazioni sostitutive, rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice e corredate da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Nel caso di Operatore Economico plurimo costituito da soggetti riuniti o da riunirsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.
- 6.3. ► Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da un procuratore (generale o speciale), a condizione che venga allegata a sistema nella Busta di Qualifica la relativa procura scansionata e firmata digitalmente, **pena l'esclusione**, quale risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio. La Stazione Appaltante si riserva di richiedere all'Operatore Economico, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.
- 6.4. Nel caso di Operatore Economico plurimo costituito da soggetti riuniti o da riunirsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici della fornitura.
- 6.5. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 6.6. La/e dichiarazione/i potrà/anno essere redatta/e sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.
- 6.7. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del dlgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica,



la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6.8. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito anche CAD).

## 7. Termine e modalità di presentazione delle offerte

7.1. ► Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a **pena di esclusione** con firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s), del D.lgs. 82/2005.

7.2. ► L'offerta e la documentazione, a **pena di esclusione**, dovranno essere inserite a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **23:59 del giorno 18/07/2017**, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

7.3. Tale offerta, inserita a sistema sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- "Busta di Qualifica" contenente la Documentazione amministrativa di cui al successivo paragrafo 8;
- "Busta economica" contenente l'Offerta economica cui al successivo paragrafo 9;

7.4. Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di qualifica.

7.5. Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

7.6. La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

7.7. L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare, sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

7.8. Qualora un'impresa volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta all'E.R.S.U., purché effettui l'operazione di "Ritiro Offerta" entro i termini di chiusura per la presentazione offerte; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

- 7.9. Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.
- 7.10. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.
- 7.11. Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, co. 4 del D.lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.
- 7.12. ► **Saranno escluse** le offerte plurime, Plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 8. Contenuto della Busta di qualifica – “Documentazione Amministrativa”

Nella sezione denominata “Busta di qualifica” devono essere allegati i seguenti documenti:

- 8.1 ■ DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** di cui all'art. 85 del Codice recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI (Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3, recante Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal [regolamento di esecuzione \(UE\) 2016/7](#) della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016). Detto modello deve essere redatto in conformità al modello di formulario predetto (come da fac-simile allegato in formato editabile, DGUE), che sostituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi.

Precisazioni:

### 1. **Soggetti tenuti agli obblighi dichiarativi sui requisiti di partecipazione. A pena di esclusione:**

- ✚ I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), d), e), f) g) del D. Lgs. n. 50/2016 devono presentare il DGUE recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto munito del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) (Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 recante *Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016*). La dichiarazione può essere sottoscritta anche da altro soggetto munito del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico, risultante da specifica procura. **In tal caso va allegato a sistema l'atto da cui deriva il relativo potere.**
- ✚ Nel caso di **Operatore Economico singolo**, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI deve essere sottoscritto dal rappresentante legale

dell'Operatore Economico, o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso Operatore Economico, munito di apposita procura.

- ✚ Nel caso di **Operatore Economico plurimo**, partecipante con le forme previste ai sensi **dell'art. 45, comma 2, lettera d) del Codice**, per ciascuno degli Operatori Economici partecipanti deve essere presentato un Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.
- ✚ Nel caso di partecipazione dei **consorzi stabili** di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione di una Società che esegue la fornitura oggetto del contratto.

### 1. Domanda di partecipazione

Il rappresentante legale dei soggetti tenuti agli obblighi dichiarativi (indicati al precedente **punto 1**), **à pena di esclusione**, al fine della partecipazione alla gara, presenta e sottoscrive il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), indicando, in particolare:

#### a) **DGUE Parte II: informazioni sull'operatore economico, lett. A:**

Dati identificativi, **Forma di partecipazione:** Dichiarazione in ordine alla forma di partecipazione alla gara come operatore economico con idoneità individuale o come operatore economico con idoneità plurisoggettiva, operatore economico stabilito in altri stati membri dell'Unione europea, di cui all'art. 45, comma 2, lett g) del D. Lgs 50/2016.

L'operatore economico precisa, inoltre:

- di essere microimpresa, piccola o media impresa, ai sensi della Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003 e art. 3, comma 1, lett. aa) del D. Lgs 50/2016;
- le posizioni previdenziali e assicurative nonché elezione di domicilio: indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) per tutte le informazioni inerenti alla procedura di gara.

#### b) **DGUE Parte II: informazioni sull'operatore economico, lett. B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico:**

Il rappresentante legale dell'operatore economico indica i propri dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica) - (Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016).

#### c) **DGUE Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)**

*Inoltre:*

**A pena di esclusione**, gli operatori economici non devono trovarsi in una delle condizioni ostative alla partecipazione a una procedura di appalto o concessione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016. L'operatore rende le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di esclusione, compilando la Parte III, lett. A, B, C, D.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2 del Codice non devono sussistere, altresì, in capo ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, di seguito elencati:

- ✓ **titolare o direttore tecnico**, se si tratta di impresa individuale;
- ✓ **socio o direttore tecnico**, se si tratta di società in nome collettivo;
- ✓ **soci accomandati o direttore tecnico**, se si tratta di società in accomandita semplice;
- ✓ se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nei confronti dei **membri del consiglio di amministrazione** cui sia stata conferita la legale rappresentanza, **ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica**, ovvero **socio di maggioranza** in caso di società con meno di quattro soci.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 deve essere resa dal legale rappresentante del concorrente per tutti i soggetti sopraelencati di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti, secondo quanto precisato nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26 ottobre 2016 recante *"Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE"*, pubblicato sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

In caso di **cessione / affitto d'azienda** o di **ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria** intervenuta nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel'anno antecedente alla pubblicazione della lettera d'invito e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi **"soggetti cessati"** per il concorrente.

Si precisa, infine, che il motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del D. lgs. n. 50/2016 e la relativa dichiarazione, devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D. lgs. n. 159/2011.

- d) **DGUE - parte III, lettera D – Altri motivi di esclusione** eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice.

**A pena di esclusione**, i concorrenti dichiarano **l'insussistenza del divieto di contrarre** ex art. 53, co. 16-ter, D. lgs. n. 165/2001 (Anticorruzione). Dichiarazione sostitutiva concernente l'insussistenza del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012. (**N.B.**: Si fa presente che tale divieto sussiste per gli operatori economici che si siano avvalsi dell'attività lavorativa o professionale di ex dipendenti della pubblica amministrazione, i quali abbiano esercitato, nei confronti dell'operatore medesimo, negli ultimi tre anni, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto).

## **8.2 dichiarazioni a corredo dell'offerta** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 8.2.1** SOLO per i raggruppamenti temporanei/GEIE/ConSORZI ordinari da costituire (come da fac-simile allegato, **Modello 1**) - **dichiarazione d'impegno alla costituzione dell'Associazione temporanea/GEIE/consorzio ordinario;**
- 8.2.2** ■ SOLO per i raggruppamenti temporanei già costituiti: devono essere caricati a sistema l'atto costitutivo e il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza al mandatario (risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata) firmati digitalmente;
- 8.2.3** ■ **Capitolato Speciale d'Appalto** firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.
- 8.2.4** ■ **Patto di integrità**, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio costituendo il patto d'integrità, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascun'impresa; in caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.
- 8.2.5** ■ (eventuale) **procura**: l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto

notarile. La Stazione Appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

**8.2.6** ■ (eventuale) in caso di partecipazione di imprese aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette “**black list**” di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

**8.3** Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

**8.4** Inoltre, ai sensi dell'art. 80, co. 12 del D.lgs. n. 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

**8.5** Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

## **9. Contenuto della Busta Economica “Offerta economica”**

**9.1** ► L'offerta per la presente procedura **deve essere inserita esclusivamente attraverso il Sistema, a pena di esclusione**, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

**9.2** ► L'Operatore Economico dovrà compilare a mano e allegare a sistema, nella sezione “offerta economica” della Busta economica della RDO, l'allegato “Modulo Offerta a prezzi unitari” debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'operatore economico avente i poteri necessari per impegnare lo stesso nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere stata eventualmente allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica), in base al quale è determinata l'offerta complessiva della fornitura, contenente l'indicazione:

a) ► del prezzo unitario IVA esclusa, in cifre per ogni tipologia di elettrodomestico;

- b) ► dell'importo complessivo IVA esclusa, in cifre, per ogni tipologia di elettrodomestico;
- c) ► l'importo complessivo IVA esclusa, in lettere, per ogni tipologia di elettrodomestico;
- d) ► importo complessivo offerto IVA esclusa, in cifre, per tutti gli elettrodomestici;
- e) ► importo complessivo IVA esclusa, in lettere, per tutti gli elettrodomestici;
- f) ► conseguente ribasso unico percentuale offerto, in cifre e lettere sull'importo posto a base di gara;
- g) ► la stima degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, co. 10, del Codice, in cifre ed in lettere.  
*NOTA BENE: si precisa che gli "oneri della sicurezza aziendali" devono essere indicati in quanto trattasi dei costi che ciascun Operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurati all'entità e alle caratteristiche della fornitura oggetto dell'appalto. Trattasi dei costi di gestione annui (per es.: servizio di prevenzione e protezione, costi di formazione – informazione – addestramento, medico competente, ecc.) e dei costi operativi (per es. formazione – informazione integrativa, specifici DPI, ecc.).*

**9.3** L'Operatore Economico dovrà inoltre allegare le schede tecniche degli elettrodomestici offerti.

**9.4** ► Il concorrente dovrà indicare inoltre a sistema, nella sezione "importo complessivo offerto" della Busta Economica della RDO, l'importo complessivo offerto risultante dalla compilazione dell'allegato "Modulo Offerta a prezzi unitari".

**9.5** L'aggiudicazione avviene sulla base dell'importo complessivo offerto indicato in lettere in calce alla "Modulo Offerta a prezzi unitari" e non sui prezzi unitari indicati nella stessa.

**9.6** In caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente a sistema e i valori riportati nel "Modulo Offerta a prezzi unitari" allegata, saranno considerati validi i valori riportati nell'allegato firmato digitalmente.

**9.7** Il concorrente dovrà inoltre allegare a sistema copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto con poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta all'interno della Busta di Qualifica.

**9.8** L'Operatore Economico dovrà inoltre produrre e allegare copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti. Per quanto riguarda il modello F23, lo stesso può essere effettuato dalla sola impresa mandataria o

dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti e in riferimento alla compilazione occorre precisare che:

✚ Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:

✚ Ragione sociale: E.R.S.U.

- Comune: Cagliari, corso Vittorio Emanuele II° n.68

- Provincia: CA

- Codice fiscale: 80018410920

✚ Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TWD;

✚ Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo alla gara;

✚ Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T;

✚ Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo;

✚ Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00).

**9.9** L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa, non si proceda alla aggiudicazione dell'appalto (salvo i casi di presentazione di eventuali ricorsi).

**9.10** In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

**9.11** Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione del "Modulo Offerta", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali.

**9.12** L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

**9.13** ► Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se



procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

## 10 Operazioni di gara

- 10.1** La prima seduta pubblica digitale si svolgerà, mediante il sistema Sardegna CAT dalla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegncat.it.>, il giorno **19/07/2017 ore 08.00**.
- 10.2** L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.
- 10.3** Nella data stabilita per la prima seduta pubblica, il seggio di gara, provvederà a:
- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
  - aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
  - ammettere alle fasi successive le imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare ed eventualmente ad escludere i concorrenti non in regola;
  - effettuare, fuori piattaforma, il sorteggio di uno dei metodi di determinazione della soglia di anomalia di cui all'art. 97 co. 2 lett. a), b), c), d) e) del codice.
- 10.4** Nel caso in cui il seggio di gara accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, nella medesima seduta si procederà a "congelare" a sistema la fase di valutazione della "Busta di qualifica" e ad aprire la "Busta economica" presentata dai concorrenti ammessi alla gara.
- 10.5** Nel caso in cui il Seggio di gara, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. n. 50/2016, accertasse la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, assegnerà al concorrente un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che devono renderle.
- 10.6** In caso di esclusione di un concorrente nella fase di apertura della "Busta di qualifica", il soggetto che presiede la gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la "Busta economica" dello stesso.
- 10.7** Concluso l'eventuale sub-procedimento del soccorso istruttorio, il Seggio di gara in seconda seduta pubblica digitale provvederà a "congelare" a sistema la fase di valutazione della busta di qualifica ed a verbalizzare le operazioni di gara.
- 10.8** Di seguito le fasi per l'analisi delle offerte economiche:

- lettura e verifica del “Modulo offerta a prezzi unitari” dei concorrenti ammessi;
- calcolo, fuori piattaforma, della soglia di anomalia con il metodo sorteggiato di cui al punto 10.3 della presente lettera di invito ed individuazione delle offerte anomale;
- formazione della classifica finale.

**10.9** Ai sensi dell’art. 97 co. 3-bis del codice, il calcolo della soglia di anomalia è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

**10.10** Qualora il seggio di gara non rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, al termine della seduta pubblica, definisce la classifica finale di merito e pre-aggiudica a sistema (proposta di aggiudicazione) in favore del miglior offerente risultante dalla predetta classifica.

**10.11** Qualora il seggio di gara rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, sospenderà la seduta e trasmetterà le offerte risultate anomale al RdP progettazione/esecuzione al fine del giudizio di anomalia di cui all’art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

**10.12** Nel corso del giudizio di anomalia, il concorrente verrà invitato, entro un termine non inferiore a quindici giorni, a presentare le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell’offerta. L’ERSU si riserva la facoltà di chiedere all’offerente, entro un termine non inferiore a cinque giorni, la presentazione per iscritto di ulteriori precisazioni e di convocare l’offerente con un anticipo non inferiore a tre giorni lavorativi per l’eventuale contraddittorio (giudizio di anomalia).

**10.13** Al termine delle operazioni di verifica dell’anomalia delle offerte, il seggio di gara in seduta pubblica digitale comunica gli esiti del giudizio di anomalia e le eventuali esclusioni delle offerte che, in base all’esame degli elementi forniti, risultano non congrue e definisce a sistema la conseguente classifica finale di merito, pre-aggiudicando a sistema (proposta di aggiudicazione) in favore del miglior offerente risultante dalla predetta classifica.

**10.14** L’ERSU, ai sensi dell’art. 32 co. 5 e art. 33 co. 1 del D.lgs. 50/2016, provvede, con determinazione dirigenziale, ad aggiudicare, previa approvazione della proposta di aggiudicazione, al concorrente che ha presentato la miglior offerta.

**10.15** Tale provvedimento sarà comunicato d’ufficio all’aggiudicatario ed a tutti i controinteressati ai sensi dell’art. 76 co. 5 del codice.

**10.16** L’aggiudicazione non equivale ad accettazione dell’offerta. L’aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei predetti requisiti, ai sensi dell’articolo 32, co. 7 del D.lgs. n. 50/2016.

- 10.17** Al termine della verifica positiva del possesso dei requisiti il seggio di gara in seduta pubblica digitale provvede ad aggiudicare a sistema l'appalto in favore dell'operatore economico che ha presentato la miglior offerta.
- 10.18** Ai sensi dell'art. 29 del dlgs 50/2016, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del medesimo decreto, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, sarà data pubblicità del provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di affidamento e contestualmente sarà dato avviso ai candidati ed ai concorrenti tramite PEC di detto provvedimento, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.
- 10.19** E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto (art. 95 co. 12 del D.lgs. n. 50/2016).
- 10.20** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.
- 10.21** La Stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora delle successive sedute pubbliche.
- 10.22** Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio, nonché offerte incomplete e/o parziali.
- 10.23** L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
- 10.24** È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine, fatto salvo il differimento dei termini, ai sensi dell'art. 32 co. 4 del D.Lgs. 50/2016.
- 10.25** La Stazione Appaltante si riserva il diritto di:
- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
  - di sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura;
  - di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.
- 10.26** Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

- 10.27** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere trasmesse tramite Pec, ai sensi dell'art. 32, co. 14 del medesimo D.lgs. n. 50/2016.
- 10.28** Il contratto potrà essere stipulato senza attendere il conseguimento del termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9, del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di affidamento effettuato tramite il mercato elettronico (art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs 50/2016).
- 10.29** Tutte le spese inerenti o conseguenti alla stipula del contratto, tasse e imposte comprese, con la sola eccezione dell'Iva, saranno a totale a carico dell'affidatario.
- 10.30** La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.31** In caso di aggiudicazione e in sede di sottoscrizione del contratto, dovrà permanere l'insussistenza del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 53, co. 16-ter del D.lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, co. 42 della Legge n. 190/2012.

## 11 Chiarimenti -Quesiti

- 11.1** È possibile richiedere chiarimenti mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, entro e non oltre il 14/07/2017, all'indirizzo PEC [ersuca.ufficiocontratti@pcert.postecert.it](mailto:ersuca.ufficiocontratti@pcert.postecert.it). È possibile richiedere chiarimenti di natura tecnica mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, entro e non oltre il 14/07/2017, all'indirizzo mail [ersuca.serv.gma@gmail.com](mailto:ersuca.serv.gma@gmail.com).
- 11.2** Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 11.3** Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro e non oltre il 16/06/2017.
- 11.4** Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
- 11.5** Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it) o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

## 12 Comunicazioni – Messaggistica

- 12.1** Salvo quanto disposto nel paragrafo precedente, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici sono fatte mediante posta elettronica certificata (PEC) (art. 76 co. 6 del Codice). Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 12.2** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 12.3** E' facoltà dell'ERSU inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi di inviare comunicazioni all'ERSU tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.
- 12.4** Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura a decorrere dalla data della seduta di gara.
- 12.5** La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.
- 12.6** La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla Stazione Appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

### **13 Ulteriori disposizioni**

- 13.1** In analogia a quanto stabilito dall'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, co. 4-ter, del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.
- 13.2** In caso di incongruenze nella modulistica allegata alla presente lettera d'invito, farà fede quanto riportato nella lettera d'invito.
- 13.3** L'Amministrazione si riserva di apportare modifiche/rettifiche alla procedura di gara entro i termini di legge. Le modifiche/rettifiche saranno notificate via mail ( o messaggistica) ai concorrenti. È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi e degli allegati di gara.
- 13.4** Il soggetto che presiede la gara, in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura, valuterà l'opportunità di sospendere la gara.

### **14 Definizione delle controversie**

- 14.1** Le controversie che dovessero insorgere tra l'ERSU e l'Esecutore derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del contratto d'appalto che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite all'A.G.O. Il Foro competente in via esclusiva è il Foro di Cagliari.
- 14.2** E' perciò esclusa ogni competenza arbitrale.
- 14.3** Qualora le controversie dovessero insorgere durante l'esecuzione dei servizi, l'esecutore è comunque tenuto a proseguirli, senza ritardi o sospensioni.

## **15 Trattamento dei dati personali**

- 15.1** I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera d'invito.

IL DIRETTORE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Angela Maria Porcu